

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
IN ZITTING OP 30 JANUARI 2020**

OPENBARE ZITTING	3
1. SUBSIDIE FOODFRONT 2019	3
2. KLACHTENRAPPORT 2019	4
3. FACTURATIE HANDELSRECLAME INFORMATIEMAGAZINE NIEUWPOORT UW STAD	4
4. REGIEROL SOCIALE ECONOMIE	5
5. ALGEMEEN NOOD- EN INTERVENTIEPLAN VERSIE 2020.	7
6. OPHEFFEN GEMEENTELIJK REGLEMENT FINANCIËLE TUSSENKOMST AANKOOP ROOKDETECTOR.	8
7. ALGEMENE MILIEUBELASTING OP BEDRIJVEN.	8
8. BELASTING OP DE TERREINEN VOOR OPENLUCHTRECREATIEVE VERBLIJVEN.	10
9. BELASTING OP DE TWEDE VERBLIJVEN.	12
10. BELASTING OP HET TE HUUR STELLEN VAN KAMERS.	15
11. BELASTING OP HET TE HUUR STELLEN VAN STRANDCABINES.	16
12. BORGSTELLING BIJ BOUWWERKEN EN RETRIBUTIE OP PLAATSBEZOEKEN EN VOOR HET DOORREKENEN VAN KOSTEN.	17
13. RETRIBUTIE BIJPLAATSEN URNEN, GEDENKPLAATJE STROOIWEIDE EN NAAMPLAAT NIET-GECONCEDEERDE COLUMBARIUMNIS OF NIET-GECONCEDEERDE URNENKELDER.	19
14. RETRIBUTIE OP ANALOOG INGEDIENDE OMGEVINGSVERGUNNINGEN.	21
15. RETRIBUTIE OP DE AFGIFTE VAN KOPIEËN VAN BESTUURSDOCUMENTEN.	21
16. RETRIBUTIE OP DE CONCESSIONS BEGRAAFPLAATSEN.	22
17. RETRIBUTIE OP DE ELEKTRONISCHE IDENTITEITSKAART VOOR BELGEN EN VREEMDELINGEN.	24
18. RETRIBUTIE OP DE GRAFKELDERS, URNENVELDEN EN COLUMBARIUMNISSEN.	25
19. RETRIBUTIE OP DE HUWELIJKEN BUITEN DE NORMALE DIENSTUREN.	27
20. RETRIBUTIE OP DE INTERNATIONALE PASPOORTEN.	27
21. RETRIBUTIE OP DE INZET VAN ERKENDE GIDSEN.	28
22. RETRIBUTIE OP DE OPHALING VAN GROF HUISVUIL EN AFGEDANKTE ELEKTRISCHE EN ELEKTRONISCHE APPARATEN.	29
23. RETRIBUTIE OP DE VERKOOP VAN COMPOSTVATEN EN COMPOSTBAKKEN.	30
24. RETRIBUTIE OP DE VERKOOP VAN EEN GEVONDEN EN OF ACHTERGELATEN FIETS.	31
25. RETRIBUTIE OP DE VERKOOP VAN HOEVEPRODUCTEN EN OP GROEPSBEZOEKEN IN DE KINDERBOERDERIJ.	31
26. RETRIBUTIE OP DE VUILZAKKEN (HUISVUIL, PMD) EN OP HET GEBRUIK VAN ONDERGRONDSE AFVALCONTAINERS.	33
27. RETRIBUTIE OP HET BEGRAVEN EN ONTGRAVEN VAN PERSONEN.	34
28. RETRIBUTIE OP HET GEBRUIK DOOR ANDEREN VAN DE STADSBUS TER BESCHIKKING GESTELD AAN DE GEMEENTESCHOOL.	35
29. RETRIBUTIE OP HET LEERLINGENVERVOER.	37
30. RETRIBUTIE OP HET OPHALEN VAN VISAFVAL EN OP HET GEBRUIK VAN KOELCELLEN, DE VISSORTEERMACHINE EN VISKISTEN IN DE VISMIJN.	37
31. RETRIBUTIE OP HET RIJBEWIJS, VOORLOPIG RIJBEWIJS EN INTERNATIONAAL RIJBEWIJS.	39
32. RETRIBUTIE OP HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN FEESTMATERIAAL.	40
33. RETRIBUTIE OP HET TERUGVORDEREN VAN KOSTEN VAN OPENBARE ONDERZOEKEN EN ONDERZOEKEN SCHEIDINGSMUREN.	43
34. RETRIBUTIE OP HET UITVOEREN VAN WERKEN VOOR REKENING VAN DERDEN.	44
35. RETRIBUTIE OP HET VERSTREKKEN VAN OMGEVINGSPLICHTIGE INLICHTINGEN.	46
36. RETRIBUTIE OP HET ZEVEN VAN GARNAAL IN DE STEDELIJKE VISMIJN.	46
37. RETRIBUTIE OP WERKEN AAN NUTSVOORZIENINGEN OP GEMEENTELIJK OPENBAAR DOMEIN.	47
38. INVESTERINGSTOELAGE PROTESTANTSE BAPTISTENKERK.	48
39. RETRIBUTIE OP DE AFGIFTE VAN TROUWBOEKJES EN DUPLICATEN VAN TROUWBOEKJES.	51
40. AFSCHAFFING REGLEMENT VOORHUWELIJKSSPAREN - HUWELIJKSPREMIE.	51
41. REGLEMENT BETREFFENDE DE GEBOORTEPREMIE.	52

42. AKTENAME BESLUIT VAN DE GOUVERNEUR VAN WEST-VLAANDEREN BETREFFENDE DE DEFINITIEVE VASTSTELLING VAN DE JAARREKENING 2018 VAN DE STAD NIEUWPOORT.	52
43. WOONSTVERGOEDING RESIDERENDE PASTOOR PASTORIE NIEUWPOORT-BAD.	53
44. VERNIEUWEN VAN DE PIETER DESWARTELAAN – FASE 2 – SAMENWERKINGSOVEREENKOMST VLAAMSE WATERWEG NV EN STAD NIEUWPOORT – GOEDKEURING.	54
45. LEVEREN EN PLAATSEN NIEUWE OPENBARE VERLICHTING PIETER DESWARTELAAN FASE 2 LANGESTRAAT – ANDRÉ DEZAEYERSTRAAT	55
46. GECORO: JAARLIJKS VERSLAG BEHEER WERKINGSMIDDELEN 2019.	56
47. GECORO: GOEDKEURING HUISHOUDELIJK REGLEMENT.	56
48. GECORO: WIJZIGEN VASTE SECRETARIS.	63
49. STADSOPDRACHTEN 2020.	63
50. VERNIEUWING MANDATEN PROJECTVERENIGING VIERTOREN.	64
51. SAMENSTELLING BEHEERSORGAAN VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM.	65
52. CONVENANT TOEGANKELIJKHEIDSADVISING 2020-2025	66
53. SUBSIDIEREGLEMENT HUUR ACCOMMODATIE VOOR ERKENDE NIEUWPOORTSE VERENIGINGEN.	67
54. TOELAGE ORGANISATIE KERMISCRIERIUM 2020.	69
55. ONDERWIJS – OPZEGGEN HUIDIGE BELEIDSCONTRACT TUSSEN HET VCLB VEURNE EN DE GEMEENTESCHOOL DE PAGAAIER.	69
56. ONDERWIJS - GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST GEMEENTESCHOOL EN CLB.	70
57. ONDERWIJS – VISIETEKST BELEID OP LEERLINGENBEGELEIDING.	71
58. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VERMOTE: GOEDKEURING TOT HET OPSTARTEN VAN HET ONDERZOEK TOT OVERNAME VAN DE GEWESTWEG ALBERT I LAAN DOOR STAD NIEUWPOORT.	71
59. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VANBLAERE: NIEUWPOORT ONDERTEKENT HET SAVE-CHARTER EN WERKT ACTIEF DE SAVE-DOELSTELLINGEN UIT.	72
60. VRAGEN RAADSLIEDEN.	73

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
IN ZITTING OP 30 JANUARI 2020**

Tegenwoordig: Rik Lips: Voorzitter;
Geert Vanden Broucke: Burgemeester;
Bert Gunst, Kris Vandecasteele, Frans Lefevre, Ann Gheeraert: Schepenen;
Jos Decorte: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
Patricia Markey-Deconinck, Karin Debruyne Vancoillie, Adina Counye,
Wim Demeester, Eddy Louwie, Matthias Priem, Arnel Lemaire, Jo Rousseau,
Sabine Slembrouck, Maarten Claeys, Nicolas Vermote, Sara Neudt,
Bill Vermeylen, Johan Vanblaere: Raadsleden;
Benoit Willaert: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Eddy Louwie: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2;
Matthias Priem: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2, 3, 4, 5, 6

De Voorzitter zich verzekerd hebbende dat de raad wettelijk is samengesteld verklaart de zitting voor geopend en openbaar.

De notulen van de gemeenteraadszitting dd. 19 december 2019 en 9 januari 2020 werden ter inzage gelegd acht dagen voor de zitting.

OPENBARE ZITTING

1. SUBSIDIE FOODFRONT 2019

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de aanvraag van de VZW Foodfront tot het bekomen van een subsidie voor het event 'Foodfront' 2019 ten bedrage van 1.250,00 EUR;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 5 december houdende de goedkeuring van de subsidie voor de VZW Foodfront voor de editie 2019 van het event 'Foodfront' ten bedrage van 1.250,00 EUR;

Overwegende dat Foodfront in 2019 voor de derde maal werd georganiseerd;

Overwegende dat de editie 2019 al na een paar dagen was uitverkocht met meer dan 350 kaarten;

Overwegende dat Nieuwpoort met de organisatie van Foodfront nog meer op de culinaire kaart wordt gezet;

Overwegende dat Foodfront een vernieuwend en uniek event is door lokale Nieuwpoortse restaurantuitbaters. Dergelijke evenementen bezorgen Stad Nieuwpoort een positief en hipper imago;

Overwegende dat wordt voorgesteld om de VZW Foodfront een subsidie toe te kennen van 1.250,00 EUR op voorwaarde dat Stad Nieuwpoort bij een volgende editie wordt meegenomen in alle publicaties en promoties van dit event;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 050001 (AR 6493000);

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De subsidie ten bedrage van 1.250,00 EUR voor 'Foodfront' 2019 goed te keuren en uit te betalen aan de VZW Foodfront.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de financieel directeur, het diensthoofd reken- en belastingdienst, de dienst lokale economie, dienst toerisme, dienst evenementen en aan de VZW Foodfront.

2. KLACHTENRAPPORT 2019

De Raad,

Gelet op art. 40, 41, 285, 302 en 303 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 juni 2007 houdende vaststelling klachtenprocedure;

Gelet op de artikelen 18 tot en met 21 van het raadsbesluit dd. 21 juni 2007 betreffende de opmaak van een klachtenrapport inclusief de kwaliteitsverbeteracties en jaarlijkse voorlegging ervan aan de gemeenteraad;

Overwegende dat een klacht als volgt gedefinieerd wordt: Een klacht is een manifeste uiting waarbij een ontevreden burger bij de gemeente klaagt over een door een gemeentedienst al dan niet verrichte handeling of prestatie. Klachten verschillen van vragen om informatie, meldingen, suggesties, beroepen, bezwaren, beleidsklachten en klachten over het handelen van de gemeentemandarissen. Deze worden afgehandeld volgens andere procedures;

Overwegende dat er gedurende het jaar 2019 1 klacht werd ingediend bij de klachtencoördinator;

Overwegende dat deze klacht gegrond is;

Overwegende dat de gemeenteraad dient akte te nemen van het klachtenrapport over het jaar 2019;

BESLUIT: 19 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Akte te nemen van het klachtenrapport 2019, met name:

Klacht 1:

Datum ontvangst klacht: donderdag 17/01/2019

Datum ontvangstbevestiging melding: donderdag 17/01/2019

Datum antwoord ontvangstbevestiging en registratie klacht: 21/01/2019

Omschrijving klacht: Klager verkreeg niet tijdig de reispas die hij via spoedprocedure had aangevraagd.

Stadsdienst: Dienst Burgerzaken

Klachtenbehandelaar: Nicole Carlier

Datum antwoord klager: 22/01/2019

Ondernomen acties: Klacht gegrond. Het betrokken diensthoofd heeft verslag uitgebracht over de feiten die zich hebben voorgedaan. Uit het verslag blijkt dat een gewone reispasaanvraag, die later op vraag van de klager werd gewijzigd in een spoedprocedure, niet was doorgestuurd naar de FOD Buitenlandse Zaken. Het diensthoofd stelt dat bij het afsluiten van de computer op het einde van de dagtaak de werknemer niet had opgemerkt dat de aanvraag niet was vertrokken uit het reispassenprogramma, hoewel deze aanvraag wel correct was ingevoerd. De medewerkers van Dienst Burgerzaken zien sindsdien steeds extra toe of een dergelijke dringende aanvraag wel degelijk is verstuurd.

Per mail werd door de Klachtencoördinator excuses aangeboden en de vraag van de burger om zijn gemaakte kosten voor deze reispasaanvraag terug te betalen, werd positief beantwoord. Hij kreeg de 'reispaas in spoedprocedure' ter waarde van 240 euro en de 'reispaas gewone procedure' ter waarde van 65 euro vergoed.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de klachtencoördinator.

3. FACTURATIE HANDELSRECLAME INFORMATIEMAGAZINE NIEUWPOORT UW STAD

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 december 2017 houdende definitie dagelijks bestuur inzake overheidsopdrachten, wijziging en hervaststelling;

Gelet op het besluit van burgemeester en schepenen dd. 14 januari 2020 houdende de vaststelling van de nieuwe tarieven voor handelsreclame in het informatieblad 'Nieuwpoort, Uw Stad';

Gelet op de groeiende interesse in en de grotere oplage (6.500 exemplaren) van het stedelijk informatieblad 'Nieuwpoort, Uw Stad';

Overwegende dat het huidige reglement m.b.t. de handelsreclame in 'Nieuwpoort, Uw Stad' verouderd is en het aangeraden is om de huidige tarieven voor de advertenties in het infoblad te verhogen;

Overwegende dat de lay-out van het infoblad werd vernieuwd en dat hierdoor het stadsmagazine een grotere aantrekkingskracht uitoefent;

Overwegende dat de kostprijs van de opmaak en van het drukken van het infoblad gestegen is en dat extra inkomsten opportuun zijn;

Overwegende dat de nieuwe tarieven als volgt worden voorgesteld:

- A4, halve pagina, 4 nummers: 1.250 EUR (huidig tarief: 1.000 EUR) en 8 nummers: 2.500 EUR (huidig tarief: 2.000 EUR);

- A4, vierde pagina, 4 nummers: 750 EUR (huidig tarief: 500 EUR) en 8 nummers: 1.500 EUR (huidig tarief: 1.000 EUR);

Overwegende dat voor de advertenties van verschillende adverteerders die in 2019 werden gestart en in 2020 zullen aflopen, de huidige tarieven zullen worden aangerekend;

Overwegende dat voor de nieuwe reeksen advertenties die in 2020 zullen starten de nieuwe tarieven zullen aangerekend worden;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. De tarieven voor het inlassen van handelsreclame in het informatieblad 'Nieuwpoort, Uw Stad' in een nieuw reglement als volgt vast te stellen:

- A4, halve pagina, 4 nummers: 1.250 EUR en 8 nummers 2.500 EUR
- A4, vierde pagina, 4 nummers: 750 EUR en 8 nummers 1.500 EUR.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst communicatie, de financiële dienst en de financieel directeur.

4. REGIEROL SOCIALE ECONOMIE

De Raad,

Gelet op art. 40 en art. 285 §1 en 3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het uitvoeringsbesluit tot bepaling van de regierol dd. 26 oktober 2012 en de wijzigingsbesluiten dd. 26 februari 2016 en 14 september 2018;

Gelet op het Ministerieel Besluit dd. 28 april 2017 houdende de toekenning van een subsidie aan de centrumsteden, OCMW-verenigingen en intergemeentelijke samenwerkingsverbanden voor de

uitvoering van de regierol op het vlak van sociale economie waarbij de regio Westhoek middelen toegewezen kreeg;

Overwegende dat gedurende 2,5 jaar een subsidie (personeels- en werkingssubsidie) toegekend werd aan het samenwerkingsverband Westhoek; dat gezien er toen bij de aanvraag nog geen dienstverlenende vereniging Westhoek was opgericht, de Stad Diksmuide de beherende partner was voor het samenwerkingsverband Regierol Sociale Economie Westhoek;

Gelet op de omzendbrief van minister Homans dd. 17 december 2018 waarbij de oproep gelanceerd werd voor de 'Regierol voor de steden en gemeenten op het vlak van de lokale sociale economie voor de beleidsperiode 2020-2025' waarin omschreven staat dat intergemeentelijke samenwerkingsverbanden opnieuw kunnen intekenen voor de Vlaamse subsidie en dit tegen 15 januari 2020;

Overwegende dat bij de nieuwe oproep vanuit de Vlaamse Overheid volgende organisatiestructuren een nieuwe subsidie kunnen aanvragen voor de realisatie van acties regierol van de lokale sociale economie voor lokale besturen:

- Centrumsteden;
- OCMW-verenigingen (vanaf 1 januari 2019 Welzijnsverenigingen genoemd);
- intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, onder de vorm van een:
- interlokale vereniging;
- projectvereniging;
- dienstverlenende vereniging;
- opdrachthoudende vereniging;

Overwegende dat een minimale schaalgrootte van 60.000 inwoners vereist is als voorwaarde voor de realisatie van de samenwerking Regierol Sociale Economie;

Gelet op het Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 en de engagementsverklaring regierol Sociale Economie Westhoek opgemaakt door de regisseur Sociale Economie samen met de partners van het netwerk Regierol Sociale Economie Westhoek;

Overwegende dat het de visie is om in de periode 2020-2025 opnieuw in te zetten op een verregaande samenwerking binnen het netwerk om zo voldoende werkplekken en tewerkstellingskansen voor kansengroepen te creëren in de Westhoek;

Overwegende dat er in het beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek drie strategische doelstellingen opgenomen zijn:

- Het versterken van het intergemeentelijk en intersectoraal netwerk Sociale Economie Westhoek om te komen tot een sluitend en complementair ondersteunings- en begeleidingsaanbod van waaruit zoveel mogelijk mensen met een (grote) afstand tot de arbeidsmarkt geactiveerd worden naar werk;
- De visie op Sociale Economie in de Westhoek verder uitdragen, en in lijn met die visie, lokale sociaal-economische activiteiten in de streek uitbouwen of versterken en tewerkstellingskansen voor kwetsbare doelgroepen bevorderen;
- Inzetten op duurzame ontwikkeling van de lokale sociale economie in de Westhoek door het maatschappelijk verantwoord ondernemen te bevorderen, waarbij steeds gestreefd wordt naar een evenwicht tussen economische, sociale en milieuverbeteringen;

Overwegende dat de regio Westhoek een subsidie kan aanvragen van 75.000 EUR; dat er geen cofinanciering vereist is voor de participerende partners; dat de subsidie aangewend zal worden enerzijds ter financiering van de kosten die gepaard gaan met de tewerkstelling van de regisseur voor de sociale economie Westhoek en anderzijds worden de resterende middelen aangewend voor het creëren van impulsen ter bevordering van de sociale economie in de Westhoek;

Gelet op het akkoord van de burgemeesters op het Burgemeestersoverleg dd. 15 november 2019 met het Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 en met de indiening van dit dossier via de dienstverlenende vereniging westhoek;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de dienstverlenende vereniging Westhoek dd. 27 november 2019 om het Beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 en de engagementsverklaring unaniem goed te keuren;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de dienstverlenende vereniging Westhoek dd. 27 november 2019 om akkoord te gaan met het feit dat de dienstverlenende vereniging Westhoek optreedt als rechtspersoon voor het indienen van het aanvraagdossier Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 bij de Vlaamse Overheid;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 om het beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 goed te keuren;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 om de engagementsverklaring Regierol Sociale Economie Westhoek en de deelname aan de Regierol Sociale Economie 2020-2025 goed te keuren;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 om principiële akkoord te gaan met het feit dat de Dienstverlenende Vereniging Westhoek optreedt als rechtspersoon voor het indienen van het aanvraagdossier Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 bij de Vlaamse overheid en met het feit dat bij goedkeuring van het dossier, de dienstverlenende vereniging Westhoek uitvoering zal geven aan de regierol voor de participerende besturen;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het beleidsplan Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 goed te keuren.
- Art.2. De engagementsverklaring Regierol Sociale Economie Westhoek en bevestiging van de deelname aan de Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 goed te keuren.
- Art.3. Akkoord te gaan met het feit dat de Dienstverlenende Vereniging Westhoek optreedt als rechtspersoon voor het indienen van het aanvraagdossier Regierol Sociale Economie Westhoek 2020-2025 bij de Vlaamse overheid en met het feit dat bij goedkeuring van het dossier, de dienstverlenende vereniging Westhoek uitvoering zal geven aan de regierol voor de participerende besturen.
- Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan de dienstverlenende vereniging Westhoek en de sociale dienst.

5. ALGEMEEN NOOD- EN INTERVENTIEPLAN VERSIE 2020.

De Raad,

Gelet op art. 40, art. 63 en art. 285 § 1-1° en art. 287 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Koninklijk Besluit dd. 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau en betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en -situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief NPU1 dd. 26 oktober 2006 betreffende de Nood- en Interventieplanning;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief NPU3 dd. 30 maart 2009 betreffende de goedkeuring van de noodplannen;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief NPU4 dd. 30 maart 2009 betreffende de disciplines;

Gelet op art. 135 § 2 van de nieuwe gemeentewet betreffende de verantwoordelijkheden van de gemeenten ten opzichte van de inwoners wat betreft veiligheid;

Gelet op het besluit van burgemeester en schepenen van 23 februari 2009 en gewijzigd bij het besluit van burgemeester en schepenen dd. 3 maart 2015 betreffende de samenstelling van de veiligheidsceel;

Overwegende dat dit Algemeen Nood- en Interventieplan de algemene richtlijnen en de nodige informatie bevat om het beheer van een noodsituatie te verzekeren;

Overwegende dat het Algemeen Nood- en Interventieplan gewijzigd en aangevuld werd met de meest recente gegevens en conform de wetgeving;

Overwegende dat het Algemeen Nood- en Interventieplan versie 2020 goedgekeurd werd in de gemeentelijke veiligheidscel dd. 19 december 2019;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het Algemeen Nood- en Interventieplan van de stad Nieuwpoort, versie 2020 goed te keuren.

Art.1. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst veiligheid en preventie, aan de Politie Westkust, de brandweer, de technische dienst en de Provincie West Vlaanderen.

6. OPHEFFEN GEMEENTELIJK REGLEMENT FINANCIËLE TUSSENKOMST AANKOOP ROOKDETECTOR.

De Raad,

Gelet op art. 40, art. 285 § 1-1°, art. 286 § 1-1° en art. 287 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 117 en art.119 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 april 2015 houdende toekenning van een financiële tussenkomst bij de aankoop van een rookdetector;

Overwegende dat vanaf 1 januari 2020 een rookmelder verplicht is in de woning;

Overwegende dat een verplichting niet gesubsidieerd hoeft te worden;

Overwegende dat gevraagd wordt om het reglement financiële tussenkomst bij aankoop van een rookdetector op te heffen vanaf 1 februari 2020;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het raadsbesluit dd. 30 april 2015 houdende toekenning van een financiële tussenkomst bij aankoop van een rookdetector op te heffen met ingang op 1 februari 2020.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan dienst veiligheid en preventie, dienst financiën en dienst secretarie.

7. ALGEMENE MILIEUBELASTING OP BEDRIJVEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Wetboek van Inkomstenbelastingen (WIB) van 1992, meer bepaald de artikelen 180 t.e.m. 182;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet dd. 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het decreet dd. 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, met latere wijzigingen en het uitvoeringsbesluit;

Gelet op de bijlage I van Vlarem II;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 juni 2019 houdende vaststelling van de algemene milieubelasting op bedrijven voor jaar 2019;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

Overwegende dat elk bedrijf, elke rechtspersoon en vrije beroeper mede verantwoordelijk is voor het milieu in de stad en aldus dient bij te dragen voor de verbetering van het leefmilieu en om vervuiling tegen te gaan;

Overwegende dat het bestuur de kosten voor het ophalen en het verwerken van afval wil verhalen overeenkomstig het principe van 'de vervuiler betaalt';

Overwegende dat als belastbare basis de klasse van hinderlijkheid wordt gekozen zodat bedrijven en vrije beroepen die geen zware impact hebben op het milieu en de directe omgeving, minder zwaar belast worden;

Overwegende dat de Stad rekening wil houden met het bijzonder belang van sommige entiteiten en erkende verenigingen, alsook met hun draagkracht, zodat het past om te voorzien in een vrijstelling van deze niet-commerciële instellingen. De belasting is gericht op een rechtmatige verdeling van de belastingdruk zodat het genereren van inkomsten bij draagkrachtige belastingplichtigen en het vrijstellen van niet-commerciële instellingen niet onredelijk is;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een algemene milieubelasting te vestigen op bedrijven en vrije beroepen.

Art.2. De belasting is verschuldigd door de natuurlijke personen, de rechtspersonen en de feitelijke verenigingen die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de stad als hoofd- en/of bijkomende activiteit:

- een nijverheids-, landbouw-, veeteelt-, tuinbouw- of handelsbedrijf exploiteren;
- een vrij beroep, een zelfstandige activiteit of een andere economische activiteit uitoefenen inbegrepen de vennootschappen in vereffening waarvan de activiteit zich beperkt tot de vereffeningverplichtingen en inbegrepen de vennootschappen die geen jaarrekening neerleggen.

Zolang de vennootschap of entiteit actief is volgens de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO), wordt verondersteld dat deze vennootschap of entiteit een activiteit uitoefent.

Art.3. De belasting is verschuldigd per vestiging door de belastingplichtige gebruikt of tot zijn gebruik voorbehouden. De maatschappelijke zetel wordt steeds als een belastbare zetel beschouwd. Een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) op een bepaald adres in de stad wordt gelijkgesteld met een maatschappelijke zetel of vestiging.

Art.4. De belasting als volgt vast te stellen:

- hinderlijke inrichting klasse I volgens Vlarem: € 350;
- hinderlijke inrichting klasse II volgens Vlarem: € 220;
- andere klassen en vestigingen: € 100.

Voor bedrijven of entiteiten met een meervoudige graad van hinder wordt de belasting per vestiging gevestigd op de hoogste graad van hinderlijkheid.

Iedereen opgesomd in artikel 2, wordt geacht over een belastbare vestiging te beschikken waarvoor minstens de minimumbelasting verschuldigd is.

- Art.5. De rechtspersonen bedoeld in art. 180, 181 en 182 van het WIB 1992 zijn vrijgesteld van de belasting.
- Art.6. De belasting is ondeelbaar en is voor het gehele aanslagjaar verschuldigd. Wijzigingen in de loop van het aanslagjaar hebben geen invloed op de belastingaanslag.
- Art.7. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
- Art.8. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
- Art.9. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst milieu.

8. BELASTING OP DE TERREINEN VOOR OPENLUCHTRECREATIEVE VERBLIJVEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op art. 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het decreet dd. 5 februari 2016 houdende toeristische logies;

Gelet op het besluit dd. 17 maart 2017 van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet dd. 5 februari 2016 houdende het toeristische logies;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 juni 2019 houdende vaststelling van de belasting op terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

Overwegende dat openluchtrecreatieve verblijven zorgen voor een toename van de bevolking en dat de gemeentelijke voorzieningen aan die toename aangepast moeten worden;

Overwegende dat deze capaciteitsuitbreiding een last legt op de financiële mogelijkheden van de Stad aangezien het grote aantal openluchtrecreatieve verblijven aanleiding geeft tot verhoogde kosten inzake veiligheid en onderhoud van het openbaar domein;

Overwegende dat de bevolkingstoename zorgt voor verhoogde druk op de gemeentelijke- en veiligheidsdienstverlening;

Overwegende dat het stadsbestuur steeds kosten en investeringen doet om het openbaar domein en de vrijetijdsinfrastructuur uit te bouwen en te verfraaien, alsook inspanningen levert op cultureel, sportief en toeristisch vlak. Heel wat zaken worden georganiseerd zodat gebruikers van openluchtrecreatieve verblijven kunnen genieten van een boeiend verblijf;

Overwegende dat de Stad het wenselijk acht om een tariefdifferentiatie in te voeren en zich daarbij baseert op de indeling van de toeristische logies zoals bepaald in de bijlagen bij het Besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet dd. 5 februari 2016 houdende het toeristische logies, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de tarieven verschillend zijn naargelang de soort plaats, zodat minder duurzame verblijven aan een lager tarief worden onderworpen, alsook naargelang de openings- en uitbatingsvoorwaarden die gelden voor de verschillende soorten plaatsen;

Overwegende dat de belasting op openluchtrecreatieve verblijven noodzakelijk is voor het bereiken van het financieel evenwicht in het meerjarenplan;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een belasting te vestigen op plaatsen voor openluchtrecreatieve verblijven gelegen op terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven op het grondgebied van de stad, ongeacht het feit of ze al dan niet in de kadastrale legger zijn ingeschreven.

Art.2. In dit reglement wordt verstaan onder:

- Een terrein voor openluchtrecreatieve verblijven: een toeristisch logies in centraal beheer waar op een afgebakend terrein wordt gekampeerd of verbleven in verplaatsbare of niet-verplaatsbare verblijven, of dat daarvoor bestemd of ingericht is;
- Een verplaatsbaar verblijf: een tent, een vouwwagen, een kampeerauto, een camper, een rijcaravan, een stacaravan of elk ander vergelijkbaar verblijf op een terrein voor openluchtrecreatieve verblijven;
- Een niet-verplaatsbaar verblijf: een chalet, een bungalow, een vakantiehuisje, een trekkershut, een paviljoen of elk ander vergelijkbaar verblijf op een terrein gerelateerd logies waarvoor een stedenbouwkundige vergunning, een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een stedenbouwkundig uittreksel is verleend, waaruit blijkt dat het verblijf vergund is of wordt geacht vergund te zijn;
- Een plaats voor openluchtrecreatieve verblijven: een verblijfplaats, een toeristische kampeerplaats, een seizoensplaats, een camperplaats of een plaats op de tentenweide;
- Een verblijfplaats: een gedeelte van het terrein waarop door toeristen langer dan zes opeenvolgende maanden kan worden gekampeerd of verbleven in verplaatsbare of niet-verplaatsbare verblijven, of dat daarvoor bestemd of ingericht is;
- Een toeristische kampeerplaats: een gedeelte van het terrein dat uitsluitend wordt gebruikt door toeristen op doorreis met hun eigen verplaatsbaar openluchtrecreatief verblijf, met uitzondering van een stacaravan. De toeristische kampeerplaats wordt voor maximaal 31 opeenvolgende dagen aan dezelfde toerist aangeboden;
- Een seizoensplaats: een gedeelte van het terrein dat uitsluitend wordt gebruikt door toeristen op doorreis met hun eigen verplaatsbaar openluchtrecreatief verblijf, met uitzondering van een stacaravan. De seizoensplaats wordt voor maximaal zes opeenvolgende maanden aan dezelfde toerist aangeboden;
- Een camperplaats: een gedeelte van het terrein dat dient als standplaats voor uitsluitend campers die als overnachtingsgelegenheid worden gebruikt. De camperplaats wordt voor maximaal 31 opeenvolgende dagen aan dezelfde toerist aangeboden;
- Een plaats op de tentenweide: een gedeelte van het terrein waarop uitsluitend tenten worden toegestaan. De plaats op de tentenweide wordt voor maximaal 31 opeenvolgende dagen aan dezelfde toerist aangeboden.

Art.3. De belasting wordt vastgesteld op:

- per verblijfplaats: € 365;
- per seizoensplaats: € 150;
- per toeristische kampeerplaats: € 150;
- per camperplaats: € 50;
- per plaats op de tentenweide: € 50.

Art.4. De belasting is verschuldigd door de exploitant van het terrein voor openluchtrecreatieve verblijven.
De eigenaar van het terrein voor openluchtrecreatieve verblijven is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

- Art.5. De belastingplichtige die terzelfder tijd onder het toepassingsgebied valt van de belasting op de terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven en van de belasting op de tweede verblijven, is alleen onderworpen aan de belasting op de tweede verblijven.
In geval bij controle door de Stad Nieuwpoort wordt vastgesteld dat meer plaatsen worden aangeboden dan aangemeld bij Toerisme Vlaanderen en/of vermeld in het basisregister Vlaams logiesaanbod, wordt de belasting gevestigd op het werkelijk aantal plaatsen.
Alle plaatsen zijn belastbaar zelfs indien een aantal gedurende het jaar onbezet blijft.
- Art.6. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
- Art.7. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
- Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst toerisme.

9. BELASTING OP DE TWEEDE VERBLIJVEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op art. 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 22 maart 2018 houdende vaststelling van de belasting op de tweede verblijven;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

Overwegende dat de belasting op tweede verblijven bovenal een forfaitaire weeldebelasting is op het gebruik van een luxegoed, ongeacht het inkomen van de belastingplichtige;

Overwegende dat het beschermen van het wonen voor eigen inwoners een belangrijke uitgangspunt is voor de Stad, waarbij zij 'tweede verblijvers' wenst te ontmoedigen; dat om een boeiend en coherent sociaal leven in de stad te kunnen behouden en niet geconfronteerd te worden met een te groot aantal woningen die langere tijd onbewoond zijn aangezien tweede verblijven in kustgemeenten vooral een recreatieve functie hebben;

Overwegende dat het grote aantal tweede verblijvers aanleiding geeft tot hoge kosten inzake veiligheid; dat een verhoging van capaciteit bij de lokale politie en brandweer noodzakelijk is tijdens weekends en vakantieperioden en dat de politie ook meer controle dient te verrichten tegen inbraak wanneer tweede verblijvers weg zijn;

Overwegende dat grote inspanningen geleverd worden om de stad op cultureel, sportief en toeristisch vlak op een hoog niveau te houden; dat er heel wat evenementen en activiteiten georganiseerd worden waardoor ook tweede verblijvers tijdens de weekends en in de vakantieperioden kunnen genieten van een boeiend verblijf; dat deze activiteiten aanleiding geven tot hoge kosten;

Overwegende dat er eveneens grote kosten zijn aan het onderhoud van het openbaar domein, in het bijzonder aan het strand en de zeedijk, een zone waar heel veel tweede verblijvers aanwezig zijn;

Overwegende dat de Stad er bovendien voor zorgt dat er extra huisvuilophalingen zijn in piekmomenten waarop er veel tweede verblijvers aankomen en vertrekken, met bijkomende kosten tot gevolg; dat dit veel inspanningen levert om het openbaar domein te verfraaien waardoor de tweede verblijvers kunnen verblijven in een aangename, veilige en propere stad;

Overwegende dat de instroom van tweede verblijvers zorgt voor prijsverhogingen op de woonmarkt en hogere kadastrale inkomens; dat de Stad daardoor genoodzaakt is om te investeren in sociale en betaalbare woningen;

Overwegende dat voor stacaravans een lager tarief wordt vastgesteld aangezien het gebruik ervan beperkter is in de winterperiode en deze minder invloed hebben op de prijszettingen op de woonmarkt;

Overwegende dat indien een bewoner van een woongelegenheden die tevens eigenaar is van deze woongelegenheden overlijdt en de woning door de erfgenamen in het jaar van overlijden onmiddellijk te koop wordt gesteld doch niet verkocht is op 1 januari van het eerstvolgende aanslagjaar, kan er aangenomen worden dat de erfgenamen deze woongelegenheden nooit als tweede verblijf wensten te behouden;

Overwegende dat de Stad bovendien wenst te voorkomen dat de erfgenamen van een overleden bewoner die een woongelegenheden onmiddellijk na het overlijden te koop stellen, toch onmiddellijk zouden geconfronteerd worden met een belasting op tweede verblijven, nu dit onbillijk voorkomt;

Overwegende dat er voor deze categorie van belastingplichtigen bijgevolg een vrijstelling kan voorzien worden, welke vrijstelling wel slechts voor één aanslagjaar kan verleend worden aangezien kan aangenomen worden dat indien de erfgenamen de woning effectief wensen te verkopen een verkoopstermijn van 1 jaar voldoende zou moeten zijn om tot verkoop te kunnen overgaan;

Overwegende dat woongelegenheden waarvoor een huurcontract werd afgesloten met een erkend regionaal sociaal verhuurkantoor of met het OCMW-Nieuwpoort een sociaal doel dienen dat van algemeen belang kan worden geacht en dat de Stad de beschikbaarheid van sociale woningen wenst te stimuleren;

Overwegende dat er daarom een vrijstelling wordt verleend voor woongelegenheden waarvoor een huurcontract werd afgesloten met een erkend regionaal sociaal verhuurkantoor of met het OCMW-Nieuwpoort;

Overwegende dat woongelegenheden waar werken worden uitgevoerd die de indeling of de structuur ervan wijzigen, die het tijdelijk gebruik van nutsvoorzieningen (gas, water, elektriciteit, sanitair, verwarming, telefonie, internet) onmogelijk maken en/of van die aard zijn dat ze een normale bewoning verhinderen geen tweede verblijven zijn;

Overwegende dat voor deze woongelegenheden een vrijstelling van belasting moet kunnen toegekend worden;

Overwegende dat een objectief onderscheid wordt gemaakt inzake het tarief naargelang de woongelegenheden gelijk of groter is dan 40 m²; dat voor de kleine woongelegenheden, die een oppervlakte van minder dan 40 m² beslaan, een lager tarief wordt vastgelegd aangezien de verblijfsmogelijkheden beperkter zijn, door de beperkte oppervlakte minder tweede verblijvers worden aangetrokken en deze kleine woongelegenheden minder aantrekkelijk zijn voor permanente bewoning; dat de differentiatie de eigenaars van grotere woongelegenheden moet aansporen om hun tweede verblijf ter beschikking te stellen van bewoners die er hun domicilie nemen;

Overwegende dat de belasting op tweede verblijven noodzakelijk is voor het bereiken van een financieel evenwicht in het meerjarenplan;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een belasting te vestigen op de tweede verblijven.

Art.2. Een tweede verblijf is elke private woongelegenheden waar niemand is ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de Stad Nieuwpoort.

Art.1. De hoedanigheid van tweede verblijf wordt beoordeeld op 1 januari van het aanslagjaar.

Art.3. Worden beschouwd als tweede verblijf:
landhuizen, bungalows, appartementen, weekendhuisjes, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans, die al of niet ingeschreven zijn in de kadastrale legger, en stacaravans.

Art.4. Worden niet beschouwd als tweede verblijf:

- het lokaal uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit, d.i. dat de woonfunctie volledig ontbreekt. Het vestigen van een maatschappelijke zetel en/of een vestigingseenheid houdt geen vrijstelling van belasting in;
 - garages, tenten, verplaatsbare caravans, mobilhomes en woonaanhangwagens;
 - private woongelegenheden die geïnventariseerd zijn als leegstand, ongeschikt of onbewoonbaar.
- Art.5. De belasting is ondeelbaar en is voor het gehele aanslagjaar verschuldigd. Wijzigingen in de loop van het aanslagjaar hebben geen invloed op de belastingaanslag. Het tarief van de belasting wordt vastgesteld als volgt:
- tweede verblijf met een oppervlakte gelijk aan of groter dan 40 m²: € 975;
 - tweede verblijf kleiner dan 40 m²: € 890;
 - stacaravan: € 575.
- Art.6. De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van het tweede verblijf op 1 januari van het aanslagjaar. Ingeval van mede-eigendom is de belasting verschuldigd door de onverdeeldheid. De belasting is hoofdelijk verschuldigd door alle leden van de onverdeeldheid.
- Ingeval van vruchtgebruik, recht van opstal of recht van erfpacht is de belasting verschuldigd door de vruchtgebruiker, de opstalhouder of de erfpachthouder. De naakte of blote eigenaar is hoofdelijk verantwoordelijk voor het betalen van de belasting..
- Art.7. Vrijstellingen:
- de woongelegenheden waarvoor een huurcontract werd afgesloten met een erkend regionaal sociaal verhuurkantoor of met het OCMW-Nieuwpoort. Het bewijs hiervan wordt geleverd door voorlegging van een geregistreerd huurcontract dat geregistreerd werd voor 1 januari van het aanslagjaar.
 - De woongelegenheden waarvan de eigenaar, die de woning ook bewoonde, overleden is in het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar en die in het jaar van overlijden te koop werden gesteld en niet verkocht zijn op 1 januari van het aanslagjaar.
 - de woongelegenheden waar werken worden uitgevoerd die de indeling of de structuur ervan wijzigen, die het tijdelijk gebruik van nutsvoorzieningen (gas, water, elektriciteit, sanitair, verwarming) onmogelijk maken en/of van die aard zijn dat ze een normale bewoning verhinderen.
- Art.8. Bij wijziging van de zakelijke rechten op het tweede verblijf (eigendom, vruchtgebruik, recht van erfpacht, recht van opstal) is diegene die het zakelijk recht overdraagt of verleent verplicht binnen de twee maanden na het verlijden van de notariële akte, bij ter post aangetekende brief, de volgende gegevens aan het stadsbestuur, dienst belastingen, mede te delen:
- volledige identiteit en adres van de nieuwe zakelijk gerechtigde;
 - datum van de akte en naam van de notaris;
 - nauwkeurig aanduiding van het tweede verblijf.
- Art.2. De nieuwe zakelijk gerechtigde is de belasting verschuldigd vanaf 1 januari volgend op datum van de authentieke akte die hem het eigendom of vruchtgebruik toekent. Als datum van de authentieke akte wordt genomen de datum van het verlijden van de akte voor de notaris. Er zal geen rekening gehouden worden met de tussen de partijen gesloten overeenkomst.
- Art.3. Diegene die nalaat deze gegevens mee te delen kan verder worden aangeslagen voor de belasting.
- Art.9. Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van dit reglement en het reglement belasting op de terreinen voor openluchtrecreatieve verblijven is alleen onderhavig reglement van toepassing.

- Art.10. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
- Art.11. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
- Art.12. Het raadsbesluit dd. 22 maart 2018 houdende vaststelling van de belasting op de tweede verblijven voor de aanslagjaren 2018 t.e.m. 2022 blijft geldig voor de aanslagjaren 2018 en 2019, maar is niet langer van toepassing voor de aanslagjaren 2020 t.e.m. 2022.
- Art.13. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

10. BELASTING OP HET TE HUUR STELLEN VAN KAMERS.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op art. 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 juni 2019 houdende vaststelling van de belasting op het te huur stellen van kamers;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

Raadslid Rousseau stelt voor om de jeugdverblijfcentra van type A, B&C vrij te stellen en niet enkel B&C; de raad stemt hiermee in;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een belasting te vestigen op het te huur stellen voor één of meer nachten op de toeristische markt van kamers in hotels, vakantiewoningen, gastenkamers, en andere aangemelde of erkende logies.
- Art.2. De belasting bedraagt € 70 per te huur gestelde kamer.
- Art.3. De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die kamers in een onder art. 1 vermelde inrichting te huur stelt aan personen die voor deze woongelegenheid niet in de bevolkingsregisters of vreemdelingenregisters van Nieuwpoort zijn ingeschreven.
- Art.4. De belasting is ondeelbaar en is voor het gehele aanslagjaar verschuldigd. Wijzigingen in de loop van het aanslagjaar hebben geen invloed op de belastingaanslag.
- Art.5. Zijn van de belasting vrijgesteld: onderwijsinstellingen, ziekenhuizen of verzorgingscentra en jeugdverblijfcentra van het type A,B&C en bivakhuizen, alsook alle andere instellingen die een menslievend of maatschappelijk doel nastreven.
- Art.6. De belastingplichtige is verplicht een aangifte te doen aan het stadsbestuur waarin opgave gedaan wordt van het aantal gemeubileerde kamers dat te huur wordt gesteld. De aangifte blijft geldig tot herroeping.
De belastingplichtige moet iedere wijziging in de belastbare situatie binnen de maand schriftelijk mededelen aan het stadsbestuur, Dienst Financiën.

- Art.7. Bij gebrek aan aangifte binnen de vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.
 Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.
 De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.
 De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een bedrag gelijk aan het bedrag van de belasting.
 Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.
- Art.8. De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
- Art.9. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van contante betaling. Indien de belasting werd ingekohierd dient het bezwaar te worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
- Art.10. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst toerisme.

11. BELASTING OP HET TE HUUR STELLEN VAN STRANDCABINES.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 november 2018 houdende vaststelling van de belasting op het plaatsen van strandcabines;

Gelet op de financiële toestand van de Stad;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een belasting te vestigen op het plaatsen van strandcabines.
- Art.2. Het tarief van de belasting als volgt vast te stellen:
- € 60 per strandcabine per jaar voor strandcabines met een oppervlakte kleiner dan of gelijk aan 5 m² geplaatst door de eigenaar-aanvrager en zijn gezin en dienend voor eigen gebruik, voor gebruik van school- en vakantiekoloniën. Voor elke bijkomende vierkante meter wordt een tarief van € 7,50 toegepast;
 - € 90 per strandcabine per jaar voor strandcabines kleiner dan of gelijk aan 5 m² ter beschikking gesteld al dan niet tegen betaling van een prijs, aan derden, door private

personen, handelaars, feitelijke verenigingen of rechtspersonen. Deze strandcabines worden beschouwd als cabines niet uitsluitend dienend voor eigen gebruik van de eigenaar-aanvrager en zijn gezin. Voor elke bijkomende vierkante meter wordt een tarief van € 11,25 toegepast.

- Art.3. De belasting is volledig verschuldigd, zelfs als de standplaats slechts gedurende een deel van het jaar wordt ingenomen.
- Art.4. De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van de strandcabine.
- Art.5. De onder art. 2, eerste streepje vermelde belastingplichtigen moeten hun aanvraag voor het plaatsen van een strandcabine schriftelijk indienen tegen uiterlijk 15 januari van het aanslagjaar. Na deze datum kunnen de resterende standplaatsen ingenomen worden door de onder art. 2, tweede streepje vermelde belastingplichtigen.
- Art.6. De belastingplichtigen zijn gehouden in hun aanvraag voor het plaatsen van de strandcabine(s) de oppervlakte van het grondvlak van de te plaatsen strandcabine(s) aan het stadsbestuur mede te delen. De stoep van de strandcabine moet in de oppervlakte van het grondvlak van de te plaatsen strandcabine meegerekend worden. Elk gedeelte van een vierkante meter dient voor een volledige vierkante meter gerekend.
- Art.7. De belasting wordt contant geïnd tegen afgifte van een ontvangstbewijs. Bij gebrek aan contante inning wordt de belasting ingevorderd door middel van een kohier. De kohieren worden door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld en uitvoerbaar verklaard. De ingekohierde belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.
- Art.8. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van contante betaling. Indien de belasting werd ingekohierd dient het bezwaar te worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.
- Art.9. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën.

12. BORGSTELLING BIJ BOUWWERKEN EN RETRIBUTIE OP PLAATSBEZOEKEN EN VOOR HET DOORREKENEN VAN KOSTEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 juli 2010 houdende borgstelling bij bouwwerken;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 december 2010 houdende borgstelling bij bouwwerken - wijziging;

Gelet op het raadsbesluit dd. 7 april 2011 houdende borgstelling bij bouwwerken - wijziging;

Gelet op het raadsbesluit dd. 18 mei 2017 houdende borgstelling bij bouwwerken;

Overwegende dat er naar aanleiding van bouwwerkzaamheden vaak schade aan het openbaar domein wordt aangebracht; dat de Stad de veiligheid en kwaliteit van het openbaar domein wenst te garanderen; dat het noodzakelijk is dat de bouwheer het openbaar domein in goede staat bewaart, en bij eventuele schade, het openbaar domein terug in oorspronkelijke toestand herstelt; dat de Stad een waarborg vraagt om het herstel in oorspronkelijke toestand te garanderen;

Overwegende dat de Stad de toestand van het openbaar domein na de uitvoering van de bouwwerken controleert; dat de ervaring leert dat de herstellingswerken na de uitvoering van de

bouwwerken niet altijd correct worden uitgevoerd en de Stad diverse controles moet doen; dat de bouwheren het openbaar domein direct, op een correcte manier en in de oorspronkelijke staat, moeten herstellen zodat onnodige controles vermeden kunnen worden; dat twee plaatsbezoeken als normaal kunnen worden beschouwd; dat vanaf het derde plaatsbezoek een retributie per plaatsbezoek wordt aangerekend;

Overwegende dat bij nalatigheid van de bouwheer, de Stad ambtshalve en op kosten van de bouwheer zal overgaan tot herstel van het openbaar domein; dat de termijn van één jaar een redelijke termijn is om het openbaar domein in oorspronkelijke staat te herstellen;

Overwegende dat het doorrekenen van de herstellingskosten door een erkende aannemer die de Stad aanstelt bijkomende kosten met zich meebrengt; dat de Stad het daarom geoorloofd acht om bovenop het herstellingsbedrag een vergoeding van 200 EUR door te rekenen voor administratieve kosten;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 februari 2020 bij de toekenning van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen een borgsom vast te stellen.
Bovendien wordt er een retributie vastgesteld indien meerdere plaatsbezoeken nodig zijn en indien de Stad de kosten van een door haar aangestelde aannemer moet doorrekenen.

Art.2. De borgsom als volgt te bepalen:

Waarborg per lopende meter perceelbreedte	Eengezinswoningen ⁽¹⁾	Andere ⁽²⁾
gebouw tegen de rooilijn	200 EUR	1.000 EUR
gebouw achter de rooilijn	50 EUR	600 EUR

⁽¹⁾ met een minimum van 1.000 EUR

⁽²⁾ met een minimum van 10.000 EUR

Art.3. Beschrijving proces:

Stap 1: Bij het toekennen van de omgevingsvergunning stelt het college van burgemeester en schepenen de door de bouwheer te betalen borgsom vast.

Stap 2: De bouwheer betaalt de borgsom.

Stap 3: De bouwheer meldt het einde van de werken via het Omgevingsloket. Er wordt in samenspraak een plaatsbezoek gepland. Een vertegenwoordiger van de Stad voert de controle uit, eventueel in het bijzijn van een vertegenwoordiger van de bouwheer.

Er wordt vastgesteld dat het openbaar domein zich in oorspronkelijke staat bevindt. De borgsom wordt vrijgegeven of terugbetaald.

Er worden beschadigingen aan het openbaar domein vastgesteld. Er wordt in samenspraak een tweede plaatsbezoek gepland.

Stap 4: Een tweede plaatsbezoek vindt plaats:

De vastgestelde schade aan het openbaar domein werd hersteld en het openbaar domein bevindt zich terug in de oorspronkelijke staat. De borgsom wordt vrijgegeven of terugbetaald.

De vastgestelde schade aan het openbaar domein werd niet hersteld. Er wordt in samenspraak een derde plaatsbezoek gepland. Voor dit derde plaatsbezoek en alle daaropvolgende plaatsbezoeken wordt een retributie aangerekend van 70 EUR/plaatsbezoek.

Stap 5: Een volgend plaatsbezoek vindt plaats:

De schade werd volledig hersteld. De borgsom wordt vrijgegeven en terugbetaald.

Indien de schade niet werd hersteld binnen de termijn van 1 jaar na het eerste plaatsbezoek, wordt ambtshalve en op kosten van de bouwheer overgegaan tot herstel van het openbaar domein in de oorspronkelijke toestand. Bovenop de werkelijke herstellingskosten wordt een retributie van 200 EUR aangerekend voor administratieve kosten.

- Art.4. De borgsom en de eventueel aangerekende kosten zijn verschuldigd door de bouwheer.
- Art.5. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.6. De borgsom kan, op vraag van de bouwheer, vervangen worden door een bankgarantie, die het volledige bedrag van de borgsom waarborgt.
- Art.7. De borgsom moet naderhand door de bouwheer zelf worden teruggevraagd. Als de aannemer nog openstaande facturen heeft m.b.t. de bouwwerken, dan wordt het door de aannemer te betalen bedrag verrekend met de borgsom.
- Art.8. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 februari 2020:
- het raadsbesluit dd. 27 juli 2010 houdende borgstelling bij bouwwerken;
 - het raadsbesluit dd. 30 december 2010 houdende borgstelling bij bouwwerken - wijziging;
 - het raadsbesluit dd. 7 april 2011 houdende borgstelling bij bouwwerken – wijziging;
 - het raadsbesluit dd. 18 mei houdende borgstelling bij bouwwerken.
- Art.9. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

13. RETRIBUTIE BIJPLAATSEN URNEN, GEDENKPLAATJE STROOIWEIDE EN NAAMPLAAT NIET-GECONCEDEERDE COLUMBARIUMNIS OF NIET-GECONCEDEERDE URNENKELDER.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het politiereglement op de begraafplaatsen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement begraafplaatsen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende vaststelling van de retributie gedenkplaatjes strooiweide;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie bijplaatsen urnen in grondvergunningen volle grond, grafkelders, columbariumnis en urnenvelden;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie naamplaat niet-geconcedeerde columbariumnis en niet-geconcedeerde urnenkelder;

Overwegende dat de Stad de aankoopkost van de vrijwillig gekozen naamplaten voor een niet-geconcedeerde nis of een niet-geconcedeerde urnenkelder of voor de asweide wil doorrekenen. Ook de werkuren van het stadspersoneel voor het dichtmaken van de kelder, van het urnenveld of de columbariumnis en het bevestigen van de naamplaten wil de Stad doorrekenen;

Overwegende dat de retributie voor niet-inwoners verdrievoudigd wordt; de Stad beoogt daarmee een ontradend effect;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op het bijplaatsen van urnen, een gedenkplaatje strooiweide en een naamplaat niet-geconcedeerde columbariumnis en naamplaat niet-geconcedeerde urnenkelder.

Art.2. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder 'inwoner':

- a) de personen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente;
- b) de personen die krachtens hun statuut zijn vrijgesteld van inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister maar die er hun werkelijke verblijfplaats hebben;
- c) de personen overleden in een verpleeginrichting, rust- en verzorgingstehuis, ziekenhuis of psychiatrische inrichting gelegen buiten het grondgebied van de gemeente of bij hun kinderen wonende buiten het grondgebied van de gemeente, wanneer ze voor hun opname in de voornoemde inrichtingen of voor hun verhuis naar hun kinderen de laatste 10 jaar ingeschreven waren in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister;
- d) de personen die op datum van hun overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente, maar voordien gedurende een periode van 20 jaar in Nieuwpoort gewoond hebben.

Art.3. De retributie als volgt vast te stellen:

Omschrijving	Inwoner	Niet-inwoner
Bijplaatsen urne	€ 100	€ 300
Gedenkplaatje aan de strooiweide	€ 60	-
Naamplaat voor niet-geconcedeerde columbariumnis	€ 60	-
Naamplaat voor niet-geconcedeerde urnenkelder	€ 70	-

Art.4. De belasting begraven personen is, indien van toepassing, bijkomend verschuldigd bij de retributie op de bijzetting van een urne.

Art.5. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.

Art.7. De volgende raadsbesluiten op te heffen vanaf 1 maart 2020:

- het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het politiereglement op de begraafplaatsen;
- het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement begraafplaatsen;
- het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende vaststelling van de retributie gedenkplaatjes strooiweide;
- het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie bijplaatsen urnen in grondvergunningen volle grond, grafkelders, columbariumnis en urnenvelden;
- het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie naamplaat niet-geconcedeerde columbariumnis en niet-geconcedeerde urnenkelder.

Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

14. RETRIBUTIE OP ANALOOG INGEDIENDE OMGEVINGSVERGUNNINGEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 21 juni 2018 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 juni 2018 houdende vaststelling van de retributie op analoog ingediende omgevingsvergunningen;

Overwegende dat analoog ingediende aanvragen en meldingen betreffende de omgevingsvergunning door de administratie van de Stad digitaal verwerkt moeten worden; dat het billijk is om daarvoor een retributie aan te rekenen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen voor het terugvorderen van de kosten voor analoog ingediende omgevingsvergunningen.
- Art.2. De retributie is vastgesteld op € 100 per analoog ingediende aanvraag om een omgevingsvergunning.
Indien de aanvraag onvolledig is, worden geen nieuwe kosten aangerekend voor de bijkomend opgevraagde en verstrekte gegevens.
Indien een volledig nieuwe aanvraag moet ingediend worden, is de retributie wel opnieuw verschuldigd.
- Art.3. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.5. Het volgende raadsbesluit op te heffen vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 21 juni 2018 houdende vaststelling van de retributie op analoog ingediende omgevingsvergunningen.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

15. RETRIBUTIE OP DE AFGIFTE VAN KOPIEËN VAN BESTUURSDOCUMENTEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 19 maart 2009 houdende vaststelling van de retributie op de afgifte van kopieën van bestuursdocumenten en op het raadsbesluit dd. 29 augustus 2013 houdende vaststelling van een aanvulling op de retributie op de afgifte van kopieën van bestuursdocumenten;

Overwegende dat er regelmatig kopieën van bestuursdocumenten worden gevraagd in het kader van de openbaarheid van bestuur; dat de Stad hiervoor een retributie kan aanrekenen voor de kosten van papier, toner en fotokopiemateriaal;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de afgifte van kopieën van bestuursdocumenten.
- Art.2. De retributie vast te stellen als volgt:
- zwart-wit A4 formaat: € 0,10 per kopie;
 - kleur A4 formaat: € 1,50 per kopie;
 - scan A4 formaat: € 0,20 per scan;
 - zwart-wit A3 formaat: € 0,20 per kopie;
 - kleur A3 formaat: € 3,00 per kopie;
 - scan A3 formaat: € 0,40 per scan.
- Art.3. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.
- Art.5. De volgende raadsbesluiten op te heffen vanaf 1 maart 2020:
- het raadsbesluit dd. 19 maart 2009 houdende vaststelling van de retributie op de afgifte van kopieën van bestuursdocumenten;
 - het raadsbesluit dd. 29 augustus 2013 houdende vaststelling van de retributie op de afgifte van kopieën van bestuursdocumenten - aanvulling.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, dienst milieu, dienst omgeving en de dienst burgerzaken.

16. RETRIBUTIE OP DE CONCESSIONS BEGRAAFPLAATSEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het politiereglement op de begraafplaatsen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement begraafplaatsen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie concessies begraafplaatsen;

Overwegende dat de Stad met de retributie op de concessies begraafplaatsen een vergoeding voor het huren van de grafgrond, nis of urnenveld beoogt;

Overwegende dat de retributie voor niet-inwoners wordt verdrievoudigd;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op concessies inzake de begraafplaatsen.
- Art.2. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder 'inwoner':

- a) de personen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de stad;
- b) de personen die krachtens hun statuut zijn vrijgesteld van inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister maar die er hun werkelijke verblijfplaats hebben;
- c) de personen overleden in een verpleeginrichting, rust- en verzorgingstehuis, ziekenhuis of psychiatrische inrichting gelegen buiten het grondgebied van de stad of bij hun kinderen wonende buiten het grondgebied van de stad, wanneer ze voor hun opname in de voornoemde inrichtingen of voor hun verhuis naar hun kinderen de laatste 10 jaar ingeschreven waren in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister;
- d) de personen die op datum van hun overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de stad, maar voordien gedurende een periode van 20 jaar in Nieuwpoort gewoond hebben.

Art.3. De retributie als volgt vast te stellen:

Omschrijving	Inwoner	Niet-inwoner
Grondvergunning concessies 50 jaar: - 1 stoffelijk overschot in volle grond + mogelijkheid bijplaatsen 2 boventallige urnen of - max. 2 stoffelijke overschotten te begraven in grafkelder (excl. grafkelder) + mogelijkheid bijplaatsen 2 boventallige urnen	€ 375	€ 1.250
Grondvergunning concessies 25 jaar: 1 stoffelijke overschot in volle grond + mogelijkheid bijplaatsen 2 boventallige urnen	€ 190	€ 650
kinderbegraafplaats 25 jaar: 1 persoon	€ 25	-
Columbariumnis concessies 50 jaar: max. 2 urnen (excl. columbariumnis) + mogelijkheid bijplaatsen 2 boventallige urnen	€ 375	€ 1.250
Columbariumnis concessies 25 jaar: max. 1 urne (excl. columbariumnis) + mogelijkheid bijplaatsen 1 boventallige urne	€ 190	€ 650
Urnenveld concessies 50 jaar: max. 2 urnen (excl. urnenveld) + mogelijkheid bijplaatsen 2 boventallige urnen	€ 375	€ 1.250
Urnenveld concessies 25 jaar: max. 1 urne (excl. urnenveld) + mogelijkheid bijplaatsen 1 boventallige urne	€ 190	€ 650

- Art.4. De retributie voor het bijplaatsen van een boventallige urne, de retributie op de grafkelders, de retributie op de columbariumnis, de retributie op het urnenveld en de retributie op het begraven van personen zijn bijkomend verschuldigd bij onderhavige retributie.
- Art.5. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatighheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.7. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie concessies begraafplaatsen.
- Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

17. RETRIBUTIE OP DE ELEKTRONISCHE IDENTITEITSKAART VOOR BELGEN EN VREEMDELINGEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit dd. 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 november 2017 houdende vaststelling van de prijzen voor de elektronische identiteitskaart voor Belgen, de elektronische vreemdelingenkaart, de Kids-ID en identiteitsbewijzen voor niet-Belgische kinderen;

Gelet op het schrijven van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken Algemene Directie Instellingen en Bevolking Park Atrium Koloniënstraat 11 1000 Brussel dd. 5 november ref. 3717086 inzake tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 1 januari 2020;

Overwegende dat de Stad de productiekost van de identiteitsdocumenten wil doorrekenen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische vreemdelingenkaart, de Kids-ID en identiteitsbewijzen voor niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar en de bijhorende spoedprocedures.
- Art.2. De retributie als volgt vast te stellen:

Omschrijving	Retributie
Elektronische id.kaarten voor Belgen, elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4° a) tot e) en f) tot i) ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019	€ 17

Kids-ID (voor Belgische kinderen onder de 12 jaar)	€ 7
Identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar	€ 4
Spoedprocedure voor elektronische id. kaarten voor Belgen en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4° a) tot e) en f) tot i) ministerieel besluit dd. 28 oktober 2019	€ 99
Spoedprocedure voor elektronische id. kaarten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar	€ 89
Spoedprocedure voor elektronische id. kaarten voor Belgen gecentraliseerde levering en afhaling door de burger te Brussel	€ 130
Spoedprocedure voor Belgische kinderen onder de 12 jaar gecentraliseerde levering en afhaling door de burger te Brussel	€ 121
Attest van immatriculatie	€ 4

- Art.3. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.
- Art.5. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 30 november 2017 houdende vaststelling van de prijzen voor de elektronische identiteitskaart Belgen, de elektronische vreemdelingenkaart, de Kids-ID en identiteitsbewijzen voor niet-Belgische kinderen.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

18. RETRIBUTIE OP DE GRAFKELDERS, URNEVELDEN EN COLUMBARIUMNISSEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het politiereglement op de begraafplaatsen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement begraafplaatsen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie grafkelders;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie urnenveld;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie columbariumnis;

Overwegende dat de Stad met de retributie op het gebruik van de grafkelders, urnenvelden en columbariumnissen en de werkuren van het personeel voor het dichtmaken van de kelder, het

urnenveld en de columbariumnis, de keuze voor asverstrooiing wil bevorderen, dit wegens de beperkte beschikbare ruimte op de begraafplaatsen;

Overwegende dat de retributie voor niet-inwoners wordt verdrievoudigd;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op een grafkelder, een urnenveld en een columbariumnis.

Art.2. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder 'inwoner':

a) de personen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de stad;

b) de personen die krachtens hun statuut zijn vrijgesteld van inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister maar die er hun werkelijke verblijfplaats hebben;

c) de personen overleden in een verpleeginrichting, rust- en verzorgingstehuis, ziekenhuis of psychiatrische inrichting gelegen buiten het grondgebied van de stad of bij hun kinderen wonende buiten het grondgebied van de stad, wanneer ze voor hun opname in de voornoemde inrichtingen of voor hun verhuis naar hun kinderen de laatste 10 jaar ingeschreven waren in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister;

d) de personen die op datum van hun overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de stad, maar voordien gedurende een periode van 20 jaar in Nieuwpoort gewoond hebben.

Art.3. De retributie als volgt vast te stellen:

Omschrijving	Inwoner	Niet-inwoner
grafkelder	Eenheidsprijs voor één grafkelder zoals gehanteerd door de leverancier tijdens de laatste aanbesteding voor levering van een grafkelder ingericht door de Stad Nieuwpoort, vermeerderd met de prijs van 2 u/werk, vastgesteld volgens de retributie van werken voor rekening van derden.	van het drievoud van de eenheidsprijs voor één grafkelder zoals gehanteerd door de leverancier tijdens de laatste aanbesteding voor levering van een grafkelder ingericht door de Stad Nieuwpoort, vermeerderd met de prijs van 2 u/werk, vastgesteld volgens de retributie van werken voor rekening van derden.
urnenveld	Eenheidsprijs voor één urnenveld zoals gehanteerd door de leverancier tijdens de laatste aanbesteding voor levering van een urnenveld ingericht door de Stad Nieuwpoort, vermeerderd met de prijs van 15' werk, vastgesteld volgens de retributie van werken voor rekening van derden.	Drievoud van de eenheidsprijs voor één urnenveld zoals gehanteerd door de leverancier tijdens de laatste aanbesteding voor levering van een urnenveld ingericht door de Stad Nieuwpoort, vermeerderd met de prijs van 15' werk, vastgesteld volgens de retributie van werken voor rekening van derden.
columbariumnis	Eenheidsprijs voor één columbariumnis zoals gehanteerd door de leverancier tijdens de laatste aanbesteding voor levering van een columbariumnis ingericht door de Stad Nieuwpoort, vermeerderd met de prijs van 15' werk, vastgesteld volgens de retributie van werken voor rekening van derden.	Drievoud van de eenheidsprijs voor één columbariumnis zoals gehanteerd door de leverancier tijdens de laatste aanbesteding voor levering van een columbariumnis ingericht door de Stad Nieuwpoort, vermeerderd met de prijs van 15' werk, vastgesteld volgens de retributie van werken voor rekening van derden.

- Art.4. De retributie op de concessies is bijkomend verschuldigd bij onderhavige retributie. Indien van toepassing, is de retributie bijplaatsen urnen, gedenkplaatjes strooiweide en naamplaat niet-geconcedeerde columbariumnis of niet-geconcedeerde urnenkelder, en de retributie op het begraven en ontgraven van personen eveneens verschuldigd.
- Art.5. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.7. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 maart 2020:
- het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie grafkelders;
 - het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie urnenveld;
 - het raadsbesluit dd. 16 april 2009 houdende vaststelling van de retributie columbariumnis.
- Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

19. RETRIBUTIE OP DE HUWELIJKEN BUITEN DE NORMALE DIENSTUREN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 november 2018 houdende vaststelling van de belasting op de huwelijken buiten de normale diensturen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de huwelijken afgesloten buiten de normale diensturen.
- Art.2. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder 'normale diensturen':
alle werkdagen:
- maandag t.e.m. vrijdag van 8 u. tot 12 u. en van 13 u. tot 17 u.;;
- zaterdag van 8 u. tot 12 u.
- Art.3. De retributie op huwelijken buiten de normale diensturen wordt vastgesteld op € 650.
- Art.4. De retributie is hoofdelijk verschuldigd door de aanvragers.
- Art.5. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.6. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven op 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 29 november 2018 houdende vaststelling van de belasting op de huwelijken buiten de normale diensturen.
- Art.7. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

20. RETRIBUTIE OP DE INTERNATIONALE PASPOORTEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de omzendbrief dd. 19 maart 2018 betreffende procedures en leveringstermijnen van paspoorten en reisdocumenten in België (gewoon, dringend en superdringend);

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 juni 2014 houdende prijsverlaging internationale reispassen;

Overwegende dat de Stad de productiekost van de reispassen wil doorrekenen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de afgifte van internationale paspoorten.

Art.2. De retributie als volgt vast te stellen:

		Gewone procedure	Dringende procedure	Superdringende procedure aanvraag in Stad
+ 18 jaar	Gewoon paspoort 32 blz.	€ 65	€ 240	€ 300
	Gewoon paspoort 64 blz.	/	€ 240	€ 300
	Reisdocument vluchtelingen	€ 61	€ 230	€ 290
	Reisdocument staatlozen	€ 61	€ 230	€ 290
	Reisdocument vreemdelingen	€ 61	€ 230	/
- 18 jaar	Gewoon paspoort 32 blz.	€ 35	€ 210	€ 270
	Gewoon paspoort 64 blz.	/	€ 210	€ 270
	Reisdocument vluchtelingen	€ 41	€ 210	€ 270
	Reisdocument staatlozen	€ 41	€ 210	€ 270
	Reisdocument vreemdelingen	€ 41	€ 210	/

Art.3. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.

Art.5. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 26 juni 2014 houdende prijsverlaging internationale reispassen.

Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

21. RETRIBUTIE OP DE INZET VAN ERKENDE GIDSEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 maart 2015 houdende retributie inzet erkende gidsen;

Overwegende dat er bij rondleidingen een erkende gids wordt ingezet en dat daarvoor een retributie kan worden aangerekend;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen voor het inzetten van een erkende gids bij rondleidingen.
- Art.2. Volgende zaken moeten in acht genomen worden:
- De gidsbeurten kunnen maximum één jaar en moeten minstens twee weken op voorhand worden aangevraagd. Een rondleiding in de beiaardtoren moet minstens één maand op voorhand worden aangevraagd;
- Alle aanvragen gebeuren via het online formulier 'Aanvraag gidsbeurt';
- Reservaties zijn mogelijk naargelang de beschikbaarheid van de gidsen.
- Art.3. De retributie bedraagt € 60 voor een rondleiding van maximum 25 personen met een duurtijd van maximum 2 uur.
Per begonnen extra uur wordt er een bijkomende retributie van € 30 aangerekend.
- Art.4. Bij annulatie van een gidsbeurt:
- Meer dan één week voor de dag van de gidsbeurt wordt er geen vergoeding aangerekend;
- Minder dan één week voor de dag van de gidsbeurt wordt er € 30 per gids aangerekend.
- Art.5. Bij het niet opdagen van de groep op de dag van de gidsbeurt zelf, wordt er € 60 aangerekend.
- Art.6. De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de gidsbeurt.
- Art.7. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.
- Art.8. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 26 maart 2015 houdende retributie inzet erkende gidsen.
- Art.9. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst toerisme.

22. RETRIBUTIE OP DE OPHALING VAN GROF HUISVUIL EN AFGEDANKTE ELEKTRISCHE EN ELEKTRONISCHE APPARATEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen VLAREMA;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 november 2016 houdende vaststelling van de politieverordening op het aanbieden en inzamelen van afvalstoffen;

Gelet op het Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse regering dd. 16 september 2016 dat het Vlaamse afval- en materialenbeleid voor de planperiode 2016-2022 vertaalt;

Gelet op het raadsbesluit dd. 11 oktober 2007 houdende vaststelling van de retributie voor ophaling van grof huisvuil en GF(t)-containers;

Overwegende dat GF(t)-afval afzonderlijk wordt opgehaald door de diensten van het I.V.V.O. en dat het daarom aangewezen is om daarvoor een apart reglement op te maken;

Overwegende dat de Stad de kosten die ze zelf heeft aan de ophaling van grof huisvuil en afgedankte elektrische en elektronische apparaten wil recupereren;

Overwegende dat de huidige tarieven verhoogd werden in functie van het retributiereglement voor werken voor rekening van derden;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de ophaling van grof huisvuil en afgedankte elektrische en elektronische apparaten.
- Art.2. De definities opgenomen in de politieverordening dd. 24 november 2016 op het aanbieden en inzamelen van afvalstoffen zijn van toepassing op dit reglement.
- Art.3. Het grof huisvuil en de afgedankte elektrische en elektronische apparaten worden opgehaald in de periodes en volgens de modaliteiten vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.
Het grof huisvuil moet gescheiden worden aangeboden volgens de modaliteiten bepaald in art. 15 van de politieverordening dd. 24 november 2016.
- Art.4. De retributie bedraagt € 35 per aanvraag voor zover de duur voor het laden van de vrachtwagen beperkt blijft tot 15 minuten. Indien het laden langer duurt dan 15 minuten, wordt er per begonnen schijf van 15 minuten € 25 extra aangerekend.
- Art.5. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.
- Art.7. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 11 oktober 2007 houdende vaststelling van de retributie voor ophaling van grof huisvuil en GF(t)-containers.
- Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, de dienst milieu, het recyclagepark en de technische dienst.

23. RETRIBUTIE OP DE VERKOOP VAN COMPOSTVATEN EN COMPOSTBAKKEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 april 2015 houdende vaststelling van de verkoopprijzen compostvaten, compostbakken en wormenbakken;

Overwegende dat de Stad de aankooprijzen van compostvaten en compostbakken wil doorrekenen; dat er geen wormenbakken meer verkocht worden;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 compostvaten en compostbakken te verkopen tegen de aankoopprijs.
- Art.2. De retributie is verschuldigd door diegene die het vat of de bak aankoopt.
- Art.3. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.4. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 30 april 2015 houdende vaststelling van de verkoopprijzen compostvaten, compostbakken en wormenbakken.
- Art.5. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, de dienst milieu en de aankoopdienst.

24. RETRIBUTIE OP DE VERKOOP VAN EEN GEVONDEN EN OF ACHTERGELATEN FIETS.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 9 september 2011 betreffende de openbare onderzoeken over aanvragen tot stedenbouwkundige vergunningen, verkavelingsvergunningen en aanvragen tot verkavelingswijzigingen in het bijzonder art. 7 § 1;

Gelet op de wet dd. 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 maart 2011 houdende vaststelling van de retributie verkoop gevonden en/of achtergelaten fiets;

Overwegende dat de Stad achtergelaten en/of gevonden fietsen wenst te verkopen aan een standaardtarief i.p.v. deze telkens openbaar te verkopen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen voor de verkoop van gevonden en/of achtergelaten fietsen.
- Art.2. De retributie bedraagt € 10 per gevonden en/of achtergelaten fiets.
- Art.3. De retributie is verschuldigd door de koper van de fiets.
- Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.5. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 24 maart 2011 houdende vaststelling van de retributie verkoop gevonden en/of achtergelaten fiets.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

25. RETRIBUTIE OP DE VERKOOP VAN HOEVEPRODUCTEN EN OP GROEPSBEZOeken IN DE KINDERBOERDERIJ.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende vaststelling tarieven verkoop hoeveproducten kinderboerderij;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 september 2016 houdende hervaststelling retributiereglement activiteiten op de kinderboerderij;

Overwegende dat de Stad het billijk acht dat er een bijdrage wordt betaald voor hoeveproducten en voor groepsbezoeken aan de Kinderboerderij om een deel van de kosten van de Stad te dekken;

Overwegende dat de Stad de scholen en groepen van Nieuwpoort wil vrijstellen van het tarief van de groepsbezoeken;

Overwegende dat de Stad scholen van buiten Nieuwpoort een lager tarief wil aanrekenen dan anderen;

BESLUIT: 17 JA, 3 NEEN (Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote), BIJ 1
ONTHOUDINGEN(Johan Vanblaere):

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de verkoop van hoeveproducten en op groepsbezoeken in de kinderboerderij.
- Art.2. De retributie voor hoeveproducten als volgt vast te stellen:
- Kippen: € 2,00;
 - Ganzen: € 6,00;
 - Eenden: € 4,00;
 - Grote konijnen: € 6,00;
 - Dwergkonijnen en cavia's: € 1,00;
 - Dwerggeiten en dwergschapen (volwassenen of lammeren): prijs van de markt, zijnde een bedrag tussen € 5,00 en € 100,00 naargelang de grootte en de ouderdom van de dieren;
 - Kleine krieleieren: € 0,10;
 - Grote kippeneieren: € 0,15.
- Art.3. De retributie voor groepsbezoeken als volgt vast te stellen:
- € 2,00 per kind voor scholen en groepen buiten Nieuwpoort;
 - € 2,50 per kind voor kinderen op de kinderboerderij tijdens de schoolvakanties;
 - € 10,00 per ontleende educatieve caddie met materialen om met de klas de boerderij te verkennen.
- Art.4. De retributie is verschuldigd door de koper van de hoeveproducten of door de school die het groepsbezoek aanvraagt.
- Art.5. De scholen en groepen van Nieuwpoort zijn vrijgesteld van de retributie.
- Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatighedsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.7. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 maart 2020:

- het raadsbesluit dd. 29 december 2008 houdende vaststelling tarieven verkoop hoeveproducten kinderboerderij;
- het raadsbesluit dd. 29 september 2016 houdende hervaststelling retributiereglement activiteiten op de kinderboerderij.

Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst toerisme.

26. RETRIBUTIE OP DE VUILZAKKEN (HUISVUIL, PMD) EN OP HET GEBRUIK VAN ONDERGRONDSE AFVALCONTAINERS.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het materialendecreet dd. 23 december 2011 en het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams Reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen VLAREMA;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 december 2013 houdende vaststelling van de retributie huisvuilzakken, PMD-zakken, hondenpoepzakjes en speciale plasticzakken;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 november 2016 op het aanbieden en inzamelen van afvalstoffen;

Overwegende dat de Stad hiervoor een retributie kan aanrekenen voor de kosten die ze zelf heeft;

Overwegende dat volgende tarieven gewijzigd worden:

- De tarieven voor PMD-zakken werden afgerond op € 0,05 gezien de stukken van € 0,01 en € 0,02 verdwijnen;
- De tarieven voor ondergrondse afvalcontainers moeten gewijzigd worden gezien ze niet voldoen aan de milieuwetgeving in het bijzonder bijlage 5.1.4: tarieven voor inzameling en verwerking huishoudelijke afvalstoffen van de VLAREMA. De wetgeving voorziet een vork om de tarieven van restafval te bepalen. Momenteel liggen de huidige tarieven onder deze vork;
- De tarieven van de restafvalzakken worden herbekeken in functie van de nieuwe tarieven van de ondergrondse afvalcontainers;

Overwegende dat volgende tarieven voorgesteld worden voor de ondergrondse afvalcontainers en de restafvalzakken:

Restafval	Nieuw tarief
Ondergrondse kleine schuif (20L)	€ 0,50
Ondergrondse grote schuif (50L)	€ 1,00
Kleine huisvuilzak (30L)	€ 0,75
Grote huisvuilzak (60L)	€ 1,50

Overwegende dat de ondergrondse containers werken met een éénmunt-inwerpsysteem en dat daarom de prijs herleid werd naar een tarief dat VLAREMA-conform is en waarvoor een muntstuk nodig is. De prijzen van de restafvalzak werden aangepast in verhouding tot de eenheidsprijs (€/kg) van de ondergrondse containers;

Overwegende dat de Stad Nieuwpoort afvaltoerisme aantrekt en riskeert om de subsidies van OVAM te verliezen, als de tarieven van de ondergrondse afvalcontainers niet verhoogd worden;

Overwegende dat de gratis rol PMD-zakken voor gezinnen en de gratis rol PMD-zakken + de gratis gewone huisvuilzakken voor onthaalouders financieel een beperkte tegemoetkoming is waarvan maar heel weinig gebruik werd gemaakt; dat dit bovendien een vrij grote administratieve last vertegenwoordigde; dat het daarom beter is om die gratis rollen uit het reglement te schrappen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de afgifte van vuilzakken en op het gebruik van de ondergrondse afvalcontainers.
- Art.2. De retributie als volgt vast te stellen:
- Kleine huisvuilzakken: € 0,75/stuk; € 15,00/verpakking van 20 stuks;
 - Gewone huisvuilzakken: € 1,50/stuk; € 30,00/verpakking van 20 stuks;
 - Kleine PMD-zakken: € 0,10/stuk;
 - Gewone PMD-zakken: € 0,15/stuk; € 3,00/verpakking van 20 stuks;
 - Grote PMD-zakken: € 0,30/stuk;
 - Speciale plasticzakken van 1.000 l met erbij behorende kleefvignet: € 7,00;
 - Ondergrondse afvalcontainer met kleine schuif: € 0,50;
 - Ondergrondse afvalcontainer met grote schuif: € 1,00.
- Art.3. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.
- Art.4. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 26 december 2013 houdende vaststelling van de retributie huisvuilzakken, PMD-zakken, hondenpoepzakjes en speciale plasticzakken.
- Art.5. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën, de dienst milieu, de dienst netheid van het openbaar domein en de technische dienst.

27. RETRIBUTIE OP HET BEGRAVEN EN ONTGRAVEN VAN PERSONEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2018 houdende vaststelling van de retributie op het begraven van personen;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 februari 2019 houdende vaststelling van de belasting op de belasting op ontgravingen;

Overwegende dat de Stad de kosten van de ontgravingen wil doorrekenen;

Overwegende dat de Stad, wegens het beperkt aantal beschikbare begraafplaatsen, wil vermijden dat personen vreemd aan Nieuwpoort hier begraven worden;

Overwegende dat de retributie voor niet-inwoners wordt verdrievoudigd;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op het ontgraven van stoffelijke overblijfselen en op het begraven van niet-inwoners.
- Art.2. Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder 'inwoner':
- a) de personen die ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de stad;

b) de personen die krachtens hun statuut zijn vrijgesteld van inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister maar die er hun werkelijke verblijfplaats hebben;

c) de personen overleden in een verpleeginrichting, rust- en verzorgingstehuis, ziekenhuis of psychiatrische inrichting gelegen buiten het grondgebied van de stad of bij hun kinderen wonende buiten het grondgebied van de stad, wanneer ze voor hun opname in de voornoemde inrichtingen of voor hun verhuis naar hun kinderen de laatste 10 jaar ingeschreven waren in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister;

d) de personen die op datum van hun overlijden niet ingeschreven zijn in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de stad, maar voordien gedurende een periode van 20 jaar in Nieuwpoort gewoond hebben.

Art.3. De retributie als volgt vast te stellen:

Omschrijving	Inwoner	Niet-inwoner
ontgraving van een urne	€ 13	€ 39
overige ontgravingen	€ 192	€ 576
begraving van al dan niet veraste stoffelijke overblijfselen	-	€ 300
uitstrooiing van veraste stoffelijke overblijfselen op een perceel van de begraafplaats en in de aan het grondgebied van de stad grenzende territoriale zee	-	€ 300
bijzetting van veraste stoffelijke overblijfselen in een columbarium	-	€ 300

Art.4. Geven geen aanleiding tot de toepassing van de retributie, de ontgravingen:

- a) verricht in uitvoering van rechterlijke beslissingen;
- b) ambtshalve verricht door de stad.

Art.5. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.

Art.7. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven op 1 maart 2020:

- het raadsbesluit dd. 28 februari 2019 houdende vaststelling van de belasting op ontgravingen;
- het raadsbesluit dd. 29 december 2018 houdende vaststelling van de retributie op het begraven van personen.

Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

28. RETRIBUTIE OP HET GEBRUIK DOOR ANDEREN VAN DE STADSBUS TER BESCHIKKING GESTELD AAN DE GEMEENTESCHOOL.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2013 houdende vaststelling van de retributie op het gebruik, niet door scholen, van de stadsbus, ter beschikking gesteld aan de gemeenteschool;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 augustus 2012 houdende vaststelling van de retributie op het gebruik van de stadsbus, ter beschikking gesteld aan de gemeenteschool, door andere scholen;

Overwegende dat de gemeenteschool beschikt over een stadsbus;

Overwegende dat de stadsbus ingezet wordt voor:

- Eigen activiteiten van de gemeenteschool. Die worden gefinancierd met de werkingstoelage van de gemeenteschool;
- Leerlingenvervoer van de Nieuwpoortse scholen naar de gemeentelijke naschoolse kinderopvang. Daarvoor wordt een tarief van € 1 per rit aangerekend (zie reglement "Retributie op het leerlingenvervoer");
- Occasionele activiteiten van de eigen diensten, zoals bv. de jeugddienst;
- Occasionele activiteiten van de brandweer;

Overwegende dat het weinig zinvol is om kosten aan te rekenen aan de eigen stadsdiensten of aan het Autonoom Gemeentebedrijf Vrije Tijd of het OCMW van Nieuwpoort; dat het wel billijk is om een retributie aan te rekenen aan andere scholen of aan de brandweer;

BESLUIT: 15 JA, 0 NEEN (), BIJ 6 ONTHOUDINGEN (Matthias Priem Arnel Lemaire Jo
Rousseau Sabine Slembrouck Nicolas Vermote Johan Vanblaere);

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op het gebruik door anderen van de stadsbus die ter beschikking wordt gesteld aan de gemeenteschool.
- Art.2. De stadsbus wordt met chauffeur ter beschikking gesteld aan de aanvrager. De aanvrager moet zelf instaan voor de nodige begeleiders. De chauffeur mag niet beschouwd worden als een begeleider.
- Art.3. De stadsbus kan alleen ter beschikking gesteld worden als de gemeenteschool ze zelf niet nodig heeft.
- Art.4. Er moet rekening gehouden worden met de bepalingen rond de rij- en de rusttijden. Eten of drinken op de bus is verboden.
- Art.5. Het gebruik van de stadsbus is beperkt tot:
De eigen stadsdiensten, het autonoom gemeentebedrijf Vrije Tijd Nieuwpoort, het OCMW van Nieuwpoort, andere scholen dan de gemeenteschool en de brandweer;
Verplaatsingen binnen de provincie West-Vlaanderen;
Eëndagsverplaatsingen van maximum 8 uur, tussen 6 u. en 22 u.
- Art.6. De aanvraag moet minstens één maand op voorhand gebeuren. De aanvraag wordt voorgelegd aan het college van burgemeester of schepenen die ze al dan niet goedkeurt.
- Art.7. De retributie is vastgesteld op € 35 per uur voor de chauffeur en € 1 per gereden km. Een minimum van 4 uur wordt aangerekend.
- Art.8. Het gebruik van de bus is gratis voor de eigen stadsdiensten, het Autonoom Gemeentebedrijf Vrije Tijd en het OCMW van Nieuwpoort.
- Art.9. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.10. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.
- Art.11. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 maart 2020:

het raadsbesluit dd. 28 maart 2013 houdende vaststelling van de retributie op het gebruik, niet door scholen, van de stadsbus, ter beschikking gesteld aan de gemeenteschool;

het raadsbesluit dd. 16 augustus 2012 houdende vaststelling van de retributie op het gebruik van de stadsbus, ter beschikking gesteld aan de gemeenteschool, door andere scholen.

Art.12. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en De Pagaaiër.

29. RETRIBUTIE OP HET LEERLINGENVERVOER.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2011 houdende vaststelling van de retributie op het leerlingenvervoer;

Overwegende dat de Stad het leerlingenvervoer verzorgt van de Nieuwpoortse scholen naar de gemeentelijke naschoolse kinderopvang; dat het billijk is om de kosten daarvan door te rekenen;

Overwegende dat een tarief van € 1 per rit als redelijk kan beschouwd worden;

BESLUIT: 15 **JA**, 3 **NEEN** (Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote), BIJ 3
ONTHOUDINGEN(Matthias Priem Sabine Slembrouck Johan Vanblaere):

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op het leerlingenvervoer.

Art.2. De retributie is vastgesteld op € 1 per rit.

Art.3. De retributie is verschuldigd door diegene die het vervoer aanvraagt of er gebruik van maakt.

Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.

Art.5. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 29 december 2011 houdende vaststelling van de retributie op het leerlingenvervoer.

Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en De Pagaaiër.

30. RETRIBUTIE OP HET OPHALEN VAN VISAFVAL EN OP HET GEBRUIK VAN KOELCELLEN, DE VISSORTEERMACHINE EN VISKISTEN IN DE VISMIJN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 16 oktober 2008 houdende vaststelling van de retributie gebruik van de koelcel visafval in het vismijngedouw;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2009 houdende vaststelling van de retributie voor het ophalen van visafval afkomstig van de koelcel visafval in het vismijngedouw;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 oktober 2017 houdende vaststelling van de retributie op het gebruik van de vissortermachine op de Nieuwpoortse visveiling;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 september 2010 houdende vaststelling van het reglement op het gebruik van viskisten in de vismijn door de kopers;

Gelet op het raadsbesluit dd. 24 januari 2019 houdende vaststelling van het reglement op het gebruik van viskisten in de vismijn door de kopers – wijziging;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 september 2010 houdende vaststelling van het reglement op het gebruik van viskisten in de vismijn door de reders;

Overwegende dat de Stad een retributie vraagt voor kosten die ze zelf heeft;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de volgende zaken, die te maken hebben met de vismijn:

- het ophalen van visafval afkomstig van de koelcel visafval;
- het gebruik van de koelcel visafval;
- het gebruik van de vissorteeremachine;
- het gebruik van viskisten door de kopers;
- het gebruik van viskisten door de reders.

Art.2. De verschillende retributies als volgt vast te stellen:

- het ophalen van visafval: € 0,02 per kg opgehaald visafval;
- het gebruik van de koelcel visafval: € 60 per koelcel per maand;
- het gebruik van de vissorteeremachine: € 0,05 per kg gesorteerde vis;
- het gebruik van viskisten door de kopers:
 - € 0,43 per kist van 40 kg;
 - € 0,317 per kist van 20 kg;
- het gebruik van viskisten door de reders: € 0.

Art.3. Aan de kopers en de reders wordt er een borgsom gevraagd van € 25 per gebruikte viskist. Deze borgsom wordt vrijgegeven na het terug inleveren van de kist in goede staat.

Art.4. De vissorteeremachine moet verplicht gebruikt worden door de sorteerdere voor de bedoelde platvissoorten die met de machine kunnen gesorteerd worden. De vismijndirecteur of de verantwoordelijke die is aangesteld in zijn plaats, kan beslissen om daarvan af te wijken, als de hoeveelheid te sorteren platvis lager is dan 200 kg per dag over alle vaartuigen heen.

Art.5. De retributie is verschuldigd door de koper van de visafval of door de gebruiker van een machine of een kist.

Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervaldag.

Art.7. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 maart 2020:

- het raadsbesluit dd. 16 oktober 2008 houdende vaststelling van de retributie gebruik van de koelcel visafval in het vismijngebouw;
- het raadsbesluit dd. 29 december 2011 houdende vaststelling van de retributie op het zeven van garnaal op de Nieuwpoortse visveiling;
- het raadsbesluit dd. 5 juli 2012 houdende vaststelling van de retributie op het zeven van garnaal op de Nieuwpoortse visveiling - wijziging;

het raadsbesluit dd. 26 oktober 2017 houdende vaststelling van de retributie op het gebruik van de vissorteermachine op de Nieuwpoortse visveiling;

het raadsbesluit dd. 27 september 2010 houdende vaststelling van het reglement op het gebruik van viskisten in de vismijn door de kopers, en latere wijzigingen;

het raadsbesluit dd. 27 september 2010 houdende vaststelling van het reglement op het gebruik van viskisten in de vismijn door de reders, en latere wijzigingen.

Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst vismijn.

31. RETRIBUTIE OP HET RIJBEWIJS, VOORLOPIG RIJBEWIJS EN INTERNATIONAAL RIJBEWIJS.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 december 2012 houdende vaststelling van de prijs van het rijbewijs in kaartmodel;

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 september 2013 houdende vaststelling van de prijs van het voorlopig rijbewijs in kaartmodel;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 januari 2014 houdende vaststelling van de prijs van het internationaal rijbewijs;

Overwegende dat de Stad de productiekosten verhoogd met een marge voor de administratieve werking wil doorrekenen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op de rijbewijzen, de voorlopige rijbewijzen en de internationale rijbewijzen.

Art.2. De retributie als volgt vast te stellen:

Omschrijving	Retributie
Rijbewijs	€ 24
Voorlopig rijbewijs	€ 24
Internationaal rijbewijs	€ 20

Art.3. De retributie is verschuldigd door de persoon aan wie het stuk op aanvraag of ambtshalve wordt uitgereikt.

Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidstresten aangerekend vanaf de vervaldag.

Art.5. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 maart 2020:

- het raadsbesluit dd. 27 december 2012 houdende vaststelling van de prijs van het rijbewijs in kaartmodel;
- het raadsbesluit dd. 25 september 2013 houdende vaststelling van de prijs van het voorlopig rijbewijs in kaartmodel;

- het raadsbesluit dd. 30 januari 2014 houdende vaststelling van de prijs van het internationaal rijbewijs.

Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

32. RETRIBUTIE OP HET TER BESCHIKKING STELLEN VAN FEESTMATERIAAL.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 11 oktober 2007 houdende vaststelling van het retributiereglement ter beschikking stellen van feestmateriaal – hervaststelling;

Gelet op het raadsbesluit dd. 15 mei 2008 houdende vaststelling van het retributiereglement ter beschikking stellen van feestmateriaal - wijziging;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 mei 2010 houdende vaststelling van het retributiereglement ter beschikking stellen van feestmateriaal;

Overwegende dat de Stad feestmateriaal heeft en dat ze dat ter beschikking wil stellen als er evenementen/activiteiten georganiseerd worden in Nieuwpoort;

Overwegende dat het billijk is om daarvoor een vergoeding te vragen aan de ontleners;

Overwegende dat de Stad de eigen verenigingen en scholen wil steunen en dat daarom voor hen de ontlending gratis is;

Overwegende dat het logisch is dat er ook niets wordt aangerekend voor evenementen die gebeuren in samenwerking met de Stad;

BESLUIT: 15 JA, 3 NEEN (Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote), BIJ 3
ONTHOUDINGEN(Matthias Priem Sabine Slembrouck Johan Vanblaere):

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen voor het ter beschikking stellen van feestmateriaal.

Art.2. De volgende categorieën kunnen materiaal ontleneren:

- Categorie 1: erkende Nieuwpoortse verenigingen, Nieuwpoortse scholen en Nieuwpoortse adviesraden;
- Categorie 2: alle particuliere personen en rechtspersonen die niet tot categorie 1 behoren.

Art.3. Bepalingen met betrekking tot de aanvragen:

De uitleendienst is gevestigd in het stadsmagazijn J. Van Clichthovenstraat 42. Deze dienst is bevoegd voor de gebruikstoelatingen; ze houdt een kalender bij van de aanvragen en de toelatingen.

De aanvragen moeten schriftelijk gebeuren bij de uitleendienst op het daartoe bestemde aanvraagformulier. Mondelinge of telefonische aanvragen worden niet behandeld.

Alle ontleningen voor eenzelfde activiteit moeten gecentraliseerd worden op één aanvraagformulier.

De aanvragen moeten bij de uitleendienst toekomen tenminste 3 weken vóór de activiteit. Vanaf 1 week voor de activiteit kunnen er geen wijzigingen meer gebeuren aan de aanvraag.

Bij de toewijzing houdt de uitleendienst rekening met de volgende zaken:

Het stadsbestuur heeft altijd voorrang op andere ontleners;

De aanvraagdatum;

Bij gelijktijdige aanvragen wordt er voorrang gegeven aan ontleners van categorie 1;

Aanvragen voor jaarlijks terugkerende activiteiten van gemeentelijk belang hebben voorrang op éénmalige activiteiten.

Als er onvoldoende materiaal voorradig is, kan de uitleendienst niet verplicht worden materiaal elders te gaan ontlenen.

De toewijzing is pas geldig na schriftelijke bevestiging door de uitleendienst en nadat de aanvrager de retributie heeft betaald.

Art.4. Bepalingen met betrekking tot leveren en ophalen:

Al het materiaal wordt door de uitleendienst geleverd en opgehaald.

Er wordt geen materiaal geleverd of opgehaald buiten het grondgebied van Nieuwpoort.

De volgende principes moeten in acht genomen worden:

Leveren en ophalen gebeurt alleen op werkdagen, tussen 8.30 u. en 11.30 u. en tussen 13 u. en 16.30 u.;

Er wordt altijd een afspraak gemaakt zodanig dat er zowel bij levering als bij ophaling iemand van de ontleners aanwezig is;

Er moet een goed bereikbare plaats en voldoende ruimte zijn om de materialen af te zetten of op te halen. De materialen mogen bij slechte weersomstandigheden geen schade kunnen ondervinden;

Bij de levering worden de materialen door de stadsdiensten niet gemonteerd of ergens opgesteld;

Bij ophaling moet het materiaal gedemonteerd klaar staan, vanaf de eerste werkdag na de activiteit. Ze moeten op een correcte en efficiënte manier gestapeld zijn;

De materialen worden zowel bij levering als bij ophaling gecontroleerd. Als de ontleners of de stadsdiensten van oordeel zijn dat een deel van het materiaal niet in goede staat verkeert, wordt er een tegensprekelijke vaststelling opgemaakt.

Indien de uitleendienst door overmacht het materiaal niet op de voorziene datum ter beschikking kan stellen, kan het stadsbestuur hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. De uitleendienst zal de kandidaat-ontleners hiervan zo snel mogelijk op de hoogte stellen.

Art.5. Verantwoordelijkheden:

De ontleners is verantwoordelijk voor de ter beschikking gestelde materialen vanaf het moment dat ze geleverd zijn en tot het moment van ophaling.

Hij moet ze in de oorspronkelijke staat behouden. Het is verboden materiaal te beplakken, te verven, te beschrijven, van enig hechtmiddel te voorzien of op een andere manier te beschadigen.

De ontleners moet de materialen op de juiste manier opslaan, vervoeren en gebruiken.

In geval van beschadiging of diefstal is de ontleners aansprakelijk. Hij beslist zelf of hij hiervoor een verzekering afsluit.

Beschadigingen en diefstallen moeten onmiddellijk aan de uitleendienst gemeld worden.

De ontleners mag beschadigde materialen niet zelf herstellen; hij mag ook geen herstellingen laten uitvoeren. Eventuele herstellingen zullen door de uitleendienst of door een door de uitleendienst aangestelde firma worden uitgevoerd. Alle kosten m.b.t. beschadiging of diefstal worden doorgerekend aan de ontleners.

De ontleners verbindt er zich toe de ontleende materialen in geen geval uit te lenen of te verhuren aan derden.

De Stad Nieuwpoort wijst elke verantwoordelijkheid af inzake gebeurlijke ongevallen bij het gebruik van de ontleende materialen.

Art.6. Tarieven:

Voor het leveren en ophalen van het materiaal bedraagt de retributie € 25 voor de ontleners van categorie 1 en € 50 voor de ontleners van categorie 2.

Voor het materiaal wordt de retributie vastgesteld zoals vermeld in de onderstaande tabel:

Omschrijving	Retributie
Klapstoelen: stapelbaar	€ 0,50/stuk
Klap tafels 60/200cm	€ 1/stuk
Tentoonstellingspanelen voor binnen (wit) H122x b200 cm	€ 5/stuk
podiumelementen 200/100 en 25 cm hoog	€ 3/stuk
IJzeren verstelbare podiumelementen 100/200 cm	€ 6/stuk
plooitentjes (3 m x 3 m)	€ 20/stuk
Plooitentjes (4 m x 4 m)	€ 25/stuk
Barbecue (reinigen na gebruik!)	€ 20/stuk
Dranghekkens 250 cm (nadars)	€ 5/stuk
Guirlandes met witte lampen 10 lm (kapotte lamp: 1 €/stuk)	€ 10/stuk
Guirlandes met gekleurde lampen 10 lm (kapotte lamp: 1 €/stuk)	€ 10/stuk
Aperotafels	€ 5/stuk

De retributie geldt voor een periode van 1 week (7 kalenderdagen). Voor elke bijkomende begonnen week, wordt er 50 % extra aangerekend.

Als de toegestane uitleenperiode wordt overschreden en (een gedeelte van) het materiaal niet tijdig kan teruggehaald worden, wordt de reeds verschuldigde totale retributie verdubbeld.

De retributie is niet geheel of gedeeltelijk terugvorderbaar, behalve wanneer de activiteit waarvoor het materiaal werd aangevraagd, wordt afgelast wegens overmacht.

Art.7. Vrijstellingen:

De retributie op het materiaal is niet van toepassing op de ontleners van categorie 1. Zij moeten wel de retributie betalen voor het leveren en ophalen van het materiaal.

De retributie op het materiaal en het leveren en ophalen ervan is niet van toepassing als het gaat om evenementen die in samenwerking met de Stad worden georganiseerd.

Art.8. Annulaties:

Door het stadsbestuur

In geval van annulatie door het stadsbestuur omwille van redenen van openbare orde, van veiligheid of van andere redenen vreemd aan de wil van het stadsbestuur, kan in geen geval aanspraak gemaakt worden op een annulatievergoeding.

Door de ontlener

14 dagen of meer voor de datum van levering: er is geen retributie verschuldigd;

Minder dan 14 dagen en minstens 1 dag voor de datum van levering: 50 % van de retributie is verschuldigd;

De dag van de levering: 100 % van de retributie is verschuldigd.

Art.9. Andere bepalingen:

Het stadsbestuur heeft het recht om een ontlener te schorsen voor een periode van 3 jaar in de volgende gevallen:

De ontlener heeft ontleende materialen uitgeleend of verhuurd aan derden;

De ontlener heeft openstaande, vervallen schulden bij het stadsbestuur.

Art.10. De retributie is verschuldigd door de ontlener.

Art.11. De retributie die vastgesteld wordt bij de toewijzing van de ontlening moet contact betaald worden bij de uitleendienst ten laatste een week vóór de datum van de activiteit.

Andere retributies die voortvloeien uit dit reglement moeten contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.

Art.12. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 maart 2020:

Het raadsbesluit dd. 11 oktober 2007 houdende vaststelling van het retributiereglement ter beschikking stellen van feestmateriaal, hervaststelling;

Het raadsbesluit dd. 15 mei 2008 houdende vaststelling van het retributiereglement ter beschikking stellen van feestmateriaal-wijziging;

Het raadsbesluit dd. 27 mei 2010 houdende vaststelling van het retributiereglement ter beschikking stellen van feestmateriaal.

Art.13. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst toerisme.

33. RETRIBUTIE OP HET TERUGVORDEREN VAN KOSTEN VAN OPENBARE ONDERZOEKEN EN ONDERZOEKEN SCHEIDINGSMUREN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 9 september 2011 betreffende de openbare onderzoeken over aanvragen tot stedenbouwkundige vergunningen, verkavelingsvergunningen en aanvragen tot verkavelingswijzigingen in het bijzonder art. 7 § 1;

Gelet op het decreet dd. 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 18 mei 2017 houdende vaststelling van de retributie terugvorderen van kosten van openbare onderzoeken;

Overwegende dat voor het aanvragen van een omgevingsvergunning de kosten voor openbare onderzoeken of voor onderzoeken i.v.m. scheidingsmuren kunnen teruggevorderd worden aan de aanvrager;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen voor het terugvorderen van kosten van openbare onderzoeken/onderzoeken scheidingsmuren.
- Art.2. De retributie als volgt vast te stellen:
- Aangetekende zendingen: het tarief van BPost dat geldig is op de datum van het openbaar onderzoek/het onderzoek scheidingsmuren;
 - Affiches: € 2 per affiche;
 - Administratiekosten: € 50 per begonnen schijf van 100 aangetekende zendingen.
- Art.3. Indien er meerdere openbare onderzoeken/onderzoeken scheidingsmuren per dossier zijn, is de retributie verschuldigd per onderzoek.
- Art.4. De retributie is verschuldigd door de vergunningsaanvrager.
- Art.5. Zijn van de retributie vrijgesteld:
- De federale Staat, de gemeenschappen, de gewesten, de provincies, de gemeenten, de agglomeraties en federaties van gemeenten;
 - De openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
 - De Vlaamse huisvestingsmaatschappij en de door de Vlaamse huisvestingsmaatschappij erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.
- Art.6. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidstresten aangerekend vanaf de vervaldag.
- Art.7. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 18 mei 2017 houdende vaststelling van de retributie terugvorderen van kosten van openbare onderzoeken.
- Art.8. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

34. RETRIBUTIE OP HET UITVOEREN VAN WERKEN VOOR REKENING VAN DERDEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 november 2018 houdende vaststelling van de retributie voor het uitvoeren van werken voor rekening van derden;

Overwegende dat de Stad regelmatig werken uitvoert voor derden; dat het billijk is om daar een retributie voor aan te rekenen;

Overwegende dat de Stad de eigen verenigingen, activiteiten voor sociale doelen en activiteiten in samenwerking met het stadsbestuur wil steunen; dat het daarom te verantwoorden is dat het college van burgemeester en schepenen voor die specifieke verenigingen of activiteiten kan beslissen om de retributie niet aan te rekenen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op het uitvoeren van werken voor rekening van derden.
- Art.2. De retributie als volgt vast te stellen:
- Voor het personeel:

Prestaties tijdens de gewone diensturen (van 8 u. 's morgens tot 17 u. 's avonds op gewone werkdagen): € 45/uur/werknemer;

Het tarief voor prestaties buiten de gewone diensturen wordt verhoogd met 100 %;

Het tarief voor prestatie die als gevaarlijk en/of ongezond worden beschouwd, worden verhoogd met 50 %;

Kosten van materieel:

Voertuigen met een totaal toegelaten gewicht van minder dan 3,5 ton: € 20/u;

Voertuigen met een totaal toegelaten gewicht van 3,5 ton of meer: € 40/u.

De verschillende gebruikte producten en materialen worden doorgerekend tegen kostprijs.

Elektriciteitsverbruik bij het houden van strand- en dijkspele en optredens op de Zeedijk: € 60 per dag;

Gebruik maken van verkeersborden: € 60 voor het plaatsen van de borden. Daarin zijn ook 2 borden begrepen. Per bijkomend bord wordt er € 10 extra aangerekend.

De aanvraag tot het invoeren van een parkeerverbod moet op de gemeente toekomen uiterlijk 7 dagen vóór de datum van aanvang van het parkeerverbod zodat de stadsdiensten de borden uiterlijk 5 dagen vóór de aanvang van het parkeerverbod kunnen plaatsen;

Als een aanvraag minder dan 7 dagen voor het ingaan van het parkeerverbod wordt ingediend, dan moet de aanvrager zich eerst akkoord verklaren om de eventuele kosten te betalen voor het wegslepen van voertuigen die geparkeerd staan op het moment van het plaatsen van de borden;

De verkeersborden worden geplaatst en teruggehaald door de stadsdiensten;

Verkeersborden (algemeen) worden alleen ter beschikking gesteld van particulieren. Vennootschappen en eenmanszaken moeten voor hun werven zelf instaan voor het plaatsen en weghalen van eigen verkeersborden. Betreft het werken voor een particulier en heeft de uitvoerder van de werken geen verkeersborden "verboden te parkeren", dan kan de particulier die borden aanvragen.

Hakselen: tweemaal per jaar wordt er gehakseld op de data vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen. Inwoners van Stad Nieuwpoort kunnen van die dienst gebruik maken, op voorwaarde dat het te hakselen hout aan de rand van de openbare weg wordt geplaatst en vrij is van harde voorwerpen.

De aanvrager betaalt dan de tarieven voor personeel en voor materieel, zoals hierboven bepaald. Als hij ervoor opteert om het gehakselde hout mee te geven met de groendienst, moet hij een forfaitaire retributie betalen van € 5.

- Art.3. Het college van burgemeester en schepenen kan bij gemotiveerd besluit vrijstelling van de retributies verlenen als hulp van het stadsbestuur bij activiteiten georganiseerd door erkende Nieuwpoortse verenigingen, voor activiteiten in samenwerking met het stadsbestuur en voor activiteiten voor sociale doelen.
- Art.4. De retributie is verschuldigd door diegene die de uitvoering van de werken aanvraagt of in wiens plaats de werken ingevolge nalatigheid of hoogdringendheid worden uitgevoerd.
- Art.5. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidssintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.6. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 29 november 2018 houdende vaststelling van de retributie voor het uitvoeren van werken voor rekening van derden.
- Art.7. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de technische dienst.

35. RETRIBUTIE OP HET VERSTREKKEN VAN OMGEVINGSPLICHTIGE INLICHTINGEN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 18 mei 2017 houdende vaststelling van de belasting op het verstrekken van omgevingsplichtige inlichtingen;

Overwegende dat de Stad informatie moet opzoeken, verwerken en bundelen als er inlichtingen betreffende een omgevingsvergunning moeten verstrekt worden; dat het normaal is dat die kosten worden doorgerekend;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op alle aanvragen van omgevingsplichtige inlichtingen.
- Art.2. De retributie bedraagt € 100.
De retributie is verschuldigd per kadastraal nummer vermeld in de aanvraag en dit volgens de meest recente door de diensten van het kadaster aan de gemeente verstrekte informatie.
- Art.3. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.5. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 18 mei 2017 houdende vaststelling van de belasting op het verstrekken van omgevingsplichtige inlichtingen.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

36. RETRIBUTIE OP HET ZEVEN VAN GARNAAL IN DE STEDELIJKE VISMIJN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2011 houdende vaststelling van een samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Visveiling nv met betrekking tot samenwerking van de visveilingen te Nieuwpoort en de vestigingen Oostende en Zeebrugge;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 december 2011 houdende vaststelling van de retributie op het zeven van garnaal op de Nieuwpoortse visveiling;

Gelet op het raadsbesluit dd. 5 juli 2012 houdende vaststelling van de retributie op het zeven van garnaal op de Nieuwpoortse visveiling - wijziging;

Overwegende dat de Stad belangrijke kosten heeft om de vismijn operationeel te houden; dat het daarom verantwoord is om retributies te vragen;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op het zeven van garnaal.
- Art.2. De retributie vast te stellen op € 0,05 per kg garnaal.
- Art.3. De retributie is verschuldigd door diegene die de zeefmachine gebruikt.
- Art.4. De retributie wordt ingehouden op de paaibrieven.
- Art.5. De volgende raadsbesluiten worden opgeheven vanaf 1 maart 2020:
- het raadsbesluit dd. 29 december 2011 houdende vaststelling van de retributie op het zeven van garnaal op de Nieuwpoortse visveiling;
 - het raadsbesluit dd. 5 juli 2012 houdende vaststelling van de retributie op het zeven van garnaal op de Nieuwpoortse visveiling - wijziging.
- Art.6. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst vismijn.

37. RETRIBUTIE OP WERKEN AAN NUTSVOORZIENINGEN OP GEMEENTELIJK OPENBAAR DOMEIN.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170 § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op art. 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het raadsbesluit dd. 22 december 2016 houdende vaststelling van het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein;

Overwegende dat de Stad en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of het onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Overwegende dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Overwegende dat de Stad de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen heeft goedgekeurd, die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Overwegende dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Overwegende dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Overwegende dat de code geactualiseerd werd naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

- Art.1. Voor de periode van 1 maart 2020 t.e.m. 31 december 2022 een retributie vast te stellen op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.
- Art.2. Permanente nutsvoorzieningen zijn:
- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a.

putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;

- telecommunicatie;
 - radiodistributie en kabeltelevisie;
 - de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden;
 - alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.
- Art.3. De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen € 0,78, voor werken in voetpaden € 0,60 en voor werken in aardewegen € 0,36.
Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.
Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.
Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.
- Art.4. Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van € 1,00 per op het grondgebied van de stad aanwezig aansluitingspunt.
Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van € 0,50 per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad.
Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.
- Art.5. Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad.
- Art.6. De retributie is verschuldigd door de eigenaar van de nutsvoorzieningen.
- Art.7. De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de Stad of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de Stad.
- Art.8. Het volgende raadsbesluit wordt opgeheven vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 22 december 2016 houdende vaststelling van het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.
- Art.9. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst omgeving.

38. INVESTERINGSTOELAGE PROTESTANTSE BAPTISTENKERK.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 december 2017 houdende definitie dagelijks bestuur inzake overheidsopdrachten, wijziging en hervaststelling;

Gelet op art. 49 van het erediensdecreet;

Gelet op het raadsbesluit dd. 29 november 2018 houdende de goedkeuring budget 2019;

Gelet op de factuur dd. 15 oktober 2019 met nummer 2019/0092 ten bedrage van 24.684,15 EUR van Verwarming Sanitair Lanckriet, De Kalkaart 36 te 8430 Middelkerke houdende vervanging van een stookolieketel door een condenserende gaswandketel;

Overwegende dat het aandeel voor Stad Nieuwpoort 42,4 % bedraagt van de totale factuur, hetzij 10.466,08 EUR;

Overwegende dat moet rekening gehouden worden met de volgende informatie:

- Op dinsdag 18 september 2018 werd er een vergadering gehouden van de Bestuursraad van de Bethelkerk, waarop het voorstel van budget van 2019 werd besproken. Op het budget staat er een bedrag van € 47.132,70 voor investeringen, waarvan € 19.984,26 ten laste van Nieuwpoort. Van het investeringsbedrag is er € 26.000 voorzien voor een nieuwe verwarmingsketel.
Op de vergadering is er geen vertegenwoordiger van Nieuwpoort aanwezig.
- Op dezelfde dag wordt er een brief verstuurd naar Nieuwpoort met als bijlagen het verslag van de vergadering en een kopie van het budget. De brief wordt in Nieuwpoort afgestempeld op 20 september 2018.
- Op 11 oktober 2018 verstuurt Stad Nieuwpoort een brief naar de Bethelkerk waarin staat: *“Wij ontvingen de notulen van de bestuursraad van 18 september 2018, alsook het budget 2019. Bij nazicht van het budget stellen wij vast dat een wijziging op investering is opgenomen van 26.000 EUR waarvan 11.024 EUR ten laste van de stad. Bij nader inzicht gaat het over een aankoop van een nieuwe verwarmingsketel. De stad is de mening toegedaan dat de aankoop van een verwarmingsketel voor de verhuurder is en niet voor de huurder, dienaangaande kan de investeringstoelage ons niet worden opgelegd. Mogen wij u vragen een aangepast budget 2019 over te leggen.”*
- De vertegenwoordigers van de Bethelkerk antwoorden daarop op 23 oktober 2018 (ontvangen 26 oktober 2018). De brief vermeldt het volgende: *“... De inhoud van uw brief en de werkwijze verwonderen ons. Op 18/04/2018 was er een overleg met het kerkbestuur, waarbij tevens het stadsbestuur Nieuwpoort was uitgenodigd. Het stadsbestuur was afwezig. Er werd wel een verslag bezorgd, waaruit de behandeling van de kachelproblematiek bleek. Er is geen reactie op gekomen. Overeenkomstig art. 49 van het decreet kerkfabrieken is het de gemeenteraad die in voorliggend geval het budget al of niet goedkeurt. Wat de gemeente Middelkerke betreft werd het budget 2019 ingediend op 21/09/2018 en moet het budget al of niet goedgekeurd worden door de gemeenteraad ten laatste op 11/11/2018, zo niet wordt een impliciete goedkeuring verondersteld. Gezien het voor de kerkfabriek in de huidige stand van de procedure niet meer mogelijk is om op een wettelijke correcte wijze het budget desgevallend aan te passen aan uw opmerkingen, wordt voorgesteld het budget te behandelen zoals het werd ingediend. De baptistenkerk is bereid om te wachten met de investering tot er een nieuw overleg plaatsvindt in april volgend jaar. ...”*
- Op die brief heeft stad Nieuwpoort niet geantwoord.

- Het budget van de Bethelkerk wordt behandeld op het college van burgemeester en schepenen op 13 november 2018. Er wordt voorgesteld om het dossier voor te leggen aan de gemeenteraad en om de raad o.m. te vragen om de dotatie voor het investeringsbudget voor een bedrag van 11.024 EUR niet goed te keuren.
- Het punt wordt behandeld op de gemeenteraad van 29 november 2018. De gemeentelijke dotatie van 11.024 EUR wordt niet goedgekeurd, de rest wel.
- Er wordt op 13 december 2018 een brief opgemaakt voor de Bethelkerk met de kennisgeving van die beslissing. De brief wordt verstuurd op 19 december 2018.
- Voor zover we kunnen nagaan is er nadien geen briefwisseling meer tussen beide partijen m.b.t. het budget 2019.
- Op 3 mei 2019 is er in Middelkerke een vergadering met de Bethelkerk, waar voor Nieuwpoort schepenen Kris Vandecasteele en Lieven Verdonck bij aanwezig zijn. In de notulen van de vergadering staat er bij punt 4) Uitvoering investeringen budget 2019: *“Bethelkerk krijgt groen licht om opdracht te plaatsen voor nieuwe verwarmingsketel”*.
- Op 2 december 2019 komt er een factuur binnen van de firma “Lanckriet P.” met daarop een bedrag van in totaal € 24.684,15. Er hangt een briefje aan waarop staat dat er 42,4 % ten laste van Nieuwpoort is, zijnde een bedrag van € 10.466,08.
- Net op dat moment is de verantwoordelijke voor de boekhouding van Stad Nieuwpoort bezig met de budgetwijziging 2019.
In de veronderstelling dat de vraag van de Bethelkerk in orde is, neemt ze het gevraagde bedrag als investeringstoelage op in de budgetwijziging.
Noot: de budgetwijziging wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen op 17 december 2019 en aan de gemeenteraad op 9 januari 2020.
- Op de Dienst Financiën wordt één en ander nagekeken. Er wordt vastgesteld dat de gemeenteraad de investeringstoelage niet heeft goedgekeurd.
Daarop stuurt een medewerker van de dienst een mail naar de heer Samuel Verhaeghe, met de melding dat we de factuur van Lanckriet niet kunnen uitbetalen (datum 16 december 2019).
- De heer Verhaeghe antwoordt onmiddellijk als volgt:
*“Gelieve in bijlage het schrijven te willen vinden van de provincie, waar duidelijk het volgende vermeld staat: De notulen van het kerkbestuur werden op 20 september 2018 overgemaakt aan de gemeente Middelkerke en Stad Nieuwpoort. De termijn van 50 dagen verloopt bijgevolg op 9 november 2018. De Stad Nieuwpoort nam akte, met aanpassing naar het oorspronkelijk meerjarenplan, in zitting van 29 november 2018. Aangezien deze beslissing buiten termijn werd genomen, werd deze beslissing door het decreet gelijkgesteld aan een goedkeuring van het budget (inclusief de investeringstoelage).
Gelieve ook het verslag te willen vinden van 5 mei 2019, waar duidelijk vermeld staat dat wij groen licht krijgen van beide Gemeentebesturen om de werken uit te voeren. Hierop kwam nooit geen reactie.
In bijlage heb ik nogmaals het attest toegevoegd.
Het verwondert ons ten zeerste een dergelijk schrijven te vinden, daar wij steeds in alle transparantie gehandeld hebben.
Hopende hiermee al de nodige informatie gegeven te hebben, kijken wij tegemoet naar een spoedige uitbetaling, waarvoor mijn oprechte dank bij voorbaat.”*

Overwegende dat art. 49, § 1 van het erediensdecreet het volgende bepaalt:

“Als het budget niet past in het goedgekeurde meerjarenplan, kan de gemeenteraad het budget aan het meerjarenplan aanpassen behalve wat de kosten betreft die betrekking hebben op het vieren van de eredienst.

De gemeenteraad spreekt zich over het budget uit binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteverheid en hij verstuurt zijn besluit uiterlijk de laatste dag van deze termijn aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

Als binnen de voormelde termijn van vijftig dagen geen besluit naar de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan is verstuurd, wordt de gemeenteraad geacht het budget te hebben goedgekeurd.”

Overwegende dat het budget 2019 van de Bethelkerk door de gemeenteraad impliciet werd goedgekeurd, doordat de termijn van 50 dagen om te reageren, overschreden werd;

BESLUIT: 15 JA, 6 NEEN (Matthias Priem Arnel Lemaire Jo Rousseau Sabine Slembrouck Nicolas Vermote Johan Vanblaere), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De investeringstoelage ten bedrage van € 10.466,08 voor het vervangen van de verwarmingsketel goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en aan de Protestantse Bethelkerk.

39. RETRIBUTIE OP DE AFGIFTE VAN TROUWBOEKJES EN DUPLICATEN VAN TROUWBOEKJES.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170, § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 dd. 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat de Stad de kost van een niet-verplicht trouwboekje of een duplicaat van een trouwboekje wil doorrekenen aan de aanvrager. Een trouwboekje is optioneel en niet bij wet geregeld. Het is een louter optioneel feestelijk attest of een loutere bevestiging van het huwelijk;

BESLUIT: 18 JA, 3 NEEN (Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Vanaf 1 maart 2020 een retributie vast te stellen op het afgeven van een trouwboekje en op het afgeven van een duplicaat van een trouwboekje.
- Art.2. De retributie vast te stellen op € 20 per trouwboekje of per duplicaat van een trouwboekje.
- Art.3. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art.4. De retributie moet contant betaald worden tegen afgifte van een ontvangstbewijs of binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur. Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen. In geval van laattijdige betaling van de retributie worden de wettelijke nalatigheidsintresten aangerekend vanaf de vervalddag.
- Art.5. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

40. AFSCHAFFING REGLEMENT VOORHUWELIJKSSPAREN - HUWELIJKSPREMIE.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170, § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 december 2001 houdende het reglement op het voorhuwelijkssparen/huwelijkspremie;

Overwegende dat de Stad de budgetten voor de premie op het voorhuwelijkssparen en de huwelijkspremie wenst in te zetten voor een verhoging van de geboortepremie;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 het reglement op het voorhuwelijkssparen en de huwelijkspremie af te schaffen.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

41. REGLEMENT BETREFFENDE DE GEBORTEPREMIE.

De Raad,

Gelet op de artikelen 41, 162, 170, § 4 en 173 van de Grondwet;

Gelet op de artikelen 40 § 3, 41, 177, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v. van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 27 december 2001 houdende het reglement op de geboortepremie;

Overwegende dat de Stad de geboortepremie van € 75 wenst te verhogen tot € 150;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Vanaf 1 maart 2020 aan het gezin, waarvan minstens één van beide ouders de Belgische nationaliteit bezit, een premie te verlenen van € 150 bij de geboorte van een kind of de adoptie van een kind jonger dan 3 jaar.

Art.2. De ouders moeten voldoen aan onderstaande voorwaarden:

- Het gezin moet op datum van geboorte of op datum van de adoptieakte ingeschreven zijn in de bevolking-, vreemdelingen, of wachtregisters van Stad Nieuwpoort;
- Een aanvraag tot het bekomen van de stedelijke geboortepremie of adoptiepremie moet worden ingediend binnen de zes maanden na datum van geboorte of de opmaak van de akte van adoptie.

Art.3. Het volgende raadsbesluit op te heffen vanaf 1 maart 2020: het raadsbesluit dd. 27 december 2001 houdende het reglement op de geboortepremie.
Geboortes tot en met 29 februari 2020 en adopties waarvan de akte verleden is ten laatste op 29 februari 2020 vallen onder het reglement van 27 december 2001 en krijgen, mits voldaan wordt aan de voorwaarden, een geboortepremie van € 75.
Voor geboortes en adopties vanaf 1 maart 2020 wordt de premie van € 150 toegekend.

Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst financiën en de dienst burgerzaken.

42. AKTENAME BESLUIT VAN DE GOUVERNEUR VAN WEST-VLAANDEREN BETREFFENDE DE DEFINITIEVE VASTSTELLING VAN DE JAARREKENING 2018 VAN DE STAD NIEUWPOORT.

De Raad,

Gelet op het besluit van de gouverneur van West-Vlaanderen dd. 18 december 2019 betreffende de definitieve vaststelling van de jaarrekening 2018 van de Stad Nieuwpoort;

Gelet op art. 41-3°, 262 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het raadsbesluit dd. 25 juli 2019 houdende vaststelling van de jaarrekening 2018;

Gelet op art. 15 van het decreet dd. 28 april 1993 dat bepaalt dat de rekeningen binnen een termijn van 20 dagen nadat ze zijn vastgesteld naar de gouverneur en de Vlaamse regering moet verstuurd worden;

Gelet op art. 17 van het decreet dd. 28 april 1993 dat bepaalt dat de gemeenteraad en de financieel directeur kunnen beroep instellen bij de Vlaamse regering tegen deze beslissing binnen een termijn van dertig dagen ingaande de dag na het versturen van het besluit;

Overwegende dat de jaarrekening 2018 is ingekomen op 21 augustus 2019 bij de Vlaamse Overheid, Binnenland Vlaanderen, afdeling lokale financiën;

Overwegende dat akte dient genomen van het besluit van de gouverneur van West-Vlaanderen dd. 18 december 2019 betreffende de definitieve vaststelling van de jaarrekening 2018;

BESLUIT: 20 JA, 0 NEEN (), BIJ 1 ONTHOUDINGEN(Johan Vanblaere):

Art.1. Akte te nemen van het besluit van de gouverneur van West-Vlaanderen dd. 18 december 2019 betreffende de definitieve vaststelling van de jaarrekening 2018 van de Stad Nieuwpoort.

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de financieel directeur en de financiële dienst.

43. WOONSTVERGOEDING RESIDERENDE PASTOOR PASTORIE NIEUWPOORT-BAD.

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 en 285 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 52/1 van het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensdiensten;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 november 2019 betreffende opstart procedure tot verkoop van de pastoriwoning Sint-Bernardusplein 2 te Nieuwpoort-Bad;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 houdende voorstel tot toekennen van een woonstvergoeding aan de residerende pastoor A. Devloo;

Overwegende dat ten gevolge van de verkoop van de pastoriwoning te Nieuwpoort-bad moet worden voorzien in een woning of in een woonstvergoeding voor de residerende pastoor;

Gelet op de mail van dhr. Bart Vercauteren, bisschoppelijk gedelegeerde, dd. 8 december 2019 betreffende de verplichtingen inzake huisvesting voor de residerende pastoor; dat de woonst zowel een privé- als ambtsgedeelte moet omvatten, zo niet moet er een woonst- en/of secretariaatsvergoeding worden voorzien;

Overwegende dat na analyse van de vastgoedmarkt wordt voorgesteld om aan de residerende pastoor een woonstvergoeding toe te kennen van 850 EUR/maand; dat deze vergoeding overeenstemt met de maandelijkse huur van een woonst die zowel een privé- als ambtsgedeelte bevat;

Overwegende dat de nodige kredieten worden voorzien;

BESLUIT: 17 JA, 3 NEEN (Arnel Lemaire Jo Rousseau Nicolas Vermote), BIJ 1 **ONTHOUDINGEN**(Johan Vanblaere):

Art.1. Een woonstvergoeding van 850 EUR per maand toe te kennen aan de residerende pastoor dhr. Albert Devloo en dit bedrag jaarlijks te indexeren.

Art.2. De woonstvergoeding wordt uitbetaald per trimester na vervallen termijn met aanvangsdatum 1 april 2020.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst secretarie, de financieel directeur en aan de residerende pastoor A. Devloo.

**44. VERNIEUWEN VAN DE PIETER DESWARTELAAN – FASE 2 –
SAMENWERKINGSOVEREENKOMST VLAAMSE WATERWEG NV EN STAD NIEUWPOORT –
GOEDKEURING.**

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 22 december 2016, houdende goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst dd. 1 december 2016 tussen de Waterwegen en Zeekanaal NV, de stad Nieuwpoort en de IWVA voor de opdracht 'Vernieuwen van de Pieter Deswartelaan' en dit voor de fase 1 tussen Sluizenring en Langestraat;

Gelet op besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 10 december 2019, houdende aanvaarding en voorlegging ter goedkeuring aan de gemeenteraad van de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Waterweg nv en de stad Nieuwpoort voor de uitvoering van de tweede fase van de renovatie van de Pieter Deswartelaan, met name het gedeelte tussen Langestraat en de André Dezayerstraat;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Waterweg nv en de stad Nieuwpoort voor de uitvoering van de tweede fase van de renovatie van de Pieter Deswartelaan, met name het gedeelte tussen Langestraat en de André Dezayerstraat;

Overwegende dat de Pieter Deswartelaan werd opgesplitst in fasen, rekening houdend met de beschikbaarheid van budget;

Overwegende dat de fase 2 voorzien wordt tussen de Langestraat (einde fase 1) en de André Dezayerstraat;

Overwegende dat de werken geraamd worden op 457.555,54 euro (excl. BTW), zijnde het aandeel van de Vlaamse Waterweg nv wordt indicatief geraamd op 439.611,79 euro (excl. BTW), het aandeel van de stad Nieuwpoort op 17.943,75 EUR (excl. BTW) ofwel 21.711,94 EUR (incl. BTW);

Overwegende dat de stad volgende werken ten laste neemt :

- De meerprijs van de architecturale materialen zoals blauwe hardsteen, porfier, graniet, lichtgrijze asfalt; voor de verdeelsleutel in de raming wordt verwezen naar de recente aanbestedingsprijzen van het Vlaams gewest ATO;
- Het straatmeubilair;
- Het vernieuwen van de openbare verlichting.

Overwegende dat bij de voorlopige oplevering de Vlaamse Waterweg nv eigenaar van de werken wordt; dat de stad Nieuwpoort de volgende beheerstaken op zich neemt :

- Onderhoud waaronder het proper houden van de wegenis, verwijderen van zwerfvuil;
- Herstellen van de wegenis (incl. vervangen van de slijtlaag);
- Onderhoud en herstel signalisatie, wegmarkering en -meubilair;
- Het onderhoud en herstel van de openbare verlichting (incl. verbruik);

- De winterdienst.

Overwegende dat alle partijen beslissen in het algemeen belang de opdracht samen te voegen en de Vlaamse Waterweg nv aan te duiden om in hun gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid op te treden, overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor de aanneming van werken, leveringen en diensten;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 02000 Wegen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Waterweg nv en de stad Nieuwpoort voor de uitvoering van de tweede fase van de renovatie van de Pieter Deswartelaan, met name het gedeelte tussen Langestraat en de André Dezayerstraat te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. De Waterwegen en Zeekanaal NV aan te duiden als aanbestedende overheid, om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de opdracht als aanbestedende overheid op te treden, overeenkomstig artikel 38 van de wet van 15 juni 2006 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de technische dienst en de financieel directeur.

45. LEVEREN EN PLAATSEN NIEUWE OPENBARE VERLICHTING PIETER DESWARTELAAN FASE 2 LANGESTRAAT – ANDRÉ DEZAEYERSTRAAT

De Raad,

Gelet op art. 40, 41 § 2-11° en 286 § 1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op de offerte van Fluvius Ter Waarde 79 8900 leper dd. 13 december 2019 ref. 337281 ten bedrage van 19.464,74 EUR (BTW verlegd) ten laste van de stad;

Overwegende dat wordt voorgesteld om de bestaande openbare verlichting te vervangen door twaalf verlichtingstoestellen type 'Teceo S 40000K Nema RAL9010' op ronde conische lichtmasten, bovengrondse lengte 6,30 m – dubbele coating RAL9010;

Overwegende dat het vernieuwen van de openbare verlichting in synergie met de wegen- en rioleringswerken Pieter Deswartelaan zal gebeuren; dat de openbare verlichting voorziet in tien verlichtingsarmaturen voor de rijweg en tien armaturen op lichtpunthoogte 4 m voor het fietspad;

Overwegende dat de stad zich engageert in de samenwerkingsovereenkomst met De Vlaamse Waterweg nv om de openbare verlichting in de Pieter Deswartelaan te beheren;

Overwegende dat de opdracht gegund kan worden bij onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels bij aanvang van de procedure; dat Fluvius over het alleenrecht beschikt voor het openbaar verlichtings- en elektriciteitsnet;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 067000 Straatverlichting;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het voorstel om in de Pieter Deswartelaan fase 2 vak Langestraat – André Dezaeyerstraat een nieuwe openbare verlichting te plaatsen, te aanvaarden en goed te keuren.
- Art.2. De kosten te ramen op 19.464,74 EUR + 4.087,60 EUR (BTW 21%).
- Art.3. De opdracht te gunnen bij onderhandelingsprocedure zonder naleving van de bekendmakingsregels bij aanvang van de procedure.
- Art.4. Kennis van dit besluit te geven aan de technische dienst en de financieel directeur.

46. GECORO: JAARLIJKS VERSLAG BEHEER WERKINGSMIDDELEN 2019.

De Raad,

Gelet op art. 40 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 19 mei 2000 tot vaststelling van de nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, inzonderheid op art. 4;

Gelet op het huishoudelijk reglement gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, aanvaard door de Gecoro dd. 3 december 2013, inzonderheid op art. 25;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 januari 2014 houdende aanvaarding van het huishoudelijk reglement van de Gecoro;

Gelet op het jaarlijks verslag dd. 7 januari 2020 van de voorzitter van de Gecoro over het beheer van de werkingsmiddelen van de Gecoro voor 2019;

Overwegende dat de Gecoro voor het afgelopen kalenderjaar 2019 geen werkingsmiddelen van de stad heeft ontvangen;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Kennis te nemen van het jaarlijks verslag dd. 7 januari 2020 van de voorzitter van de Gecoro over het beheer van de werkingsmiddelen van de Gecoro voor het jaar 2019.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de voorzitter en het secretariaat van de Gecoro.

47. GECORO: GOEDKEURING HUISHOUELIJK REGLEMENT.

De Raad,

Gelet op art. 40 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het huishoudelijk reglement, zoals goedgekeurd door de Gecoro in zitting van 3 december 2013 en aanvaard door de gemeenteraad in zitting van 30 januari 2014 met aanvullingen;

Gelet op het verslag van de vergadering van de Gecoro dd. 3 december 2019, inzonderheid op punt 3.2.; dat de Gecoro het huishoudelijk reglement unaniem goedkeurde met volgende aanpassingen:

- de term stedenbouw moet worden vervangen door 'omgeving'.

De Gecoro kan niet langer bijeen geroepen worden op vraag van de Omgevingsambtenaar. (Volgens

het gewijzigde besluit Art. 5 van Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale [, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2019)] en gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.)

Nieuwe tekst:

Bijeenroeping Art. 2:

De voorzitter moet de commissie bijeenroepen binnen de 15 dagen die volgen op een verzoek van de provincieraad of de deputatie, respectievelijk de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen dan wel de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen van een of meer gemeenten die aan de intergemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening deelnemen. Hij moet dit ook doen bij een verzoek dat uitgaat van minstens één derde van de leden van de commissie.

- Voetnoot bij 'Agendering':

Het besluit werd aangevuld met de mogelijkheid tot intergemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

Nieuwe tekst:

Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale [, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2019)] en gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 14 januari 2020 houdende aktename van het verslag van de vergadering van de Gecoro dd. 3 december 2019 waarbij het huishoudelijk unaniem wordt goedgekeurd met aanpassingen; dat het huishoudelijk reglement van de Gecoro dd. 3 december 2019 ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad;

Overwegende dat voorgesteld wordt het huishoudelijk reglement van de Gecoro dd. 3 december 2019 goed te keuren;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het huishoudelijk reglement van de Gecoro dd. 3 december 2019 als volgt goed te keuren:

ALGEMEEN

Art. 1 :

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, hierna Gecoro genoemd, zijn bevoegdheden uitoefent.

BIJENROEPING

Art. 2 :

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, hierna Gecoro genoemd, vergadert ten minste tweemaal per jaar en zo dikwijls als de zaken die tot haar bevoegdheid behoren, het vereisen.

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening vergadert na bijeenroeping door de voorzitter, of als de voorzitter verhinderd is, de ondervoorzitter.

- De voorzitter moet de commissie bijeenroepen binnen vijftien kalenderdagen die volgen op een verzoek van de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen.
- Hij moet dit ook doen bij een verzoek dat uitgaat van minstens één derde van de leden van de commissie.¹

Bij een verzoek van minstens één derde van de leden tot bijeenroeping van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, dient het verzoek daartoe schriftelijk aan de voorzitter te worden gericht en bevat: naam en adres van de aanvragers, een voorstel van datum en een gemotiveerde omschrijving van het te behandelen agendapunt. Dit verzoek moet uiterlijk veertien dagen voor de voorgestelde datum op het secretariaat worden ingediend.

De plaatsvervanger mag niet aanwezig zijn als het effectief lid aanwezig is.

¹ Art. 5 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, l: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

AGENDERING ²**Art. 3 :**

De Voorzitter stelt de agenda vast en stuurt deze samen met de uitnodiging aan de leden van de commissie en de plaatsvervangers.

Bij de uitnodiging en de agenda wordt minstens een samenvatting of toelichting gevoegd over de punten die besproken worden op de vergadering, evenals de relevante beschikbare documenten. Alle documenten die relevant zijn, worden ter inzage gelegd op de afdeling Omgeving van de technische dienst, tijdens de openingsuren van deze afdeling. Ze liggen ook ter inzage één uur voor de vergadering in het lokaal waar de vergadering van de commissie zal doorgaan.

Art. 4 :

Behalve in spoedeisende gevallen, geschiedt de oproeping aan de leden, plaatsvervangers, vertegenwoordigers van politieke fracties en externe genodigden schriftelijk via post of e-mail, ten minste acht kalenderdagen voor de dag van de vergadering.

Art. 5 :

Elk lid of plaatsvervanger kan ook afzonderlijk agendapunten laten opnemen en vragen formuleren en dit ten laatste vijf dagen voor de vergadering bij gedagtekend en ondertekend schrijven gericht aan het secretariaat van de Gecoro.

Het verzoek moet vergezeld zijn van een verklarende nota of van elk document dat de commissie kan voorlichten.

De extra agendapunten worden aan de leden overhandigd bij het begin van de vergadering, waarbij vervolgens door twee derde van de aanwezige leden besloten wordt betrokken punten al dan niet te behandelen, dan wel te verdagen naar een volgende vergadering.

Art. 6 :

Indien een lid van de commissie niet op een vergadering kan aanwezig zijn, dan dient deze dit tijdig aan het secretariaat te melden via post, fax of e-mail; zijn plaatsvervanger te verwittigen en deze desgevallend de nodige documenten over te maken.

VOORZITTERSCHAP - OPENEN, SCHORSEN EN SLUITEN VAN DE VERGADERING**Art. 7 :**

De voorzitter - bij diens afwezigheid de ondervoorzitter - zit de commissie voor.

De vergadering wordt door de voorzitter geopend, zo nodig geschorst en gesloten. Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

De ondervoorzitter wordt door de commissieleden verkozen uit haar leden-deskundigen.

AANWEZIGHEIDSQUORUM.**Art. 8 :**

De commissie kan slechts geldig beslissen wanneer ten minste de helft van haar leden aanwezig is. Is die voorwaarde niet vervuld, dan kan de commissie op haar eerstvolgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezige leden, geldig beslissen over de onderwerpen die waren geagendeerd voor de vergadering waarop onvoldoende leden aanwezig waren, op voorwaarde dat de nieuwe vergadering niet binnen de vierentwintig uur na de eerste plaats heeft en in welk geval art. 4 van huidig reglement niet van toepassing zal zijn.

Voor nieuwe agendapunten is opnieuw de aanwezigheid van de meerderheid van de leden vereist.³

STEMMINGEN**Art. 9 :**

De commissie beslist bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.⁴

Art. 10 :

De leden van de commissie stemmen via geheime stemming, dan wel via handopsteking, indien de meerderheid van de aanwezige leden hierom vraagt.

Art. 11 :

² Art. 10 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

³ Art. 6 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

⁴ Art. 7 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Wanneer een commissielid of vertegenwoordiger van de politieke fracties een persoonlijk belang heeft bij een besproken onderwerp, of wanneer zijn/haar bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben, mag betrokken lid noch aan de bespreking ervan, noch aan de beraadslaging over het advies en de stemming deelnemen en dient betrokkene voor de behandeling van het besproken onderwerp tijdelijk de vergadering te verlaten. Indien er betwisting bestaat i.v.m. het persoonlijk belang van een lid, wordt tot een stemming overgegaan. Als twee derden van de aanwezige leden beslist dat er sprake is van persoonlijk belang, dient het lid de vergadering te verlaten en wordt het agendapunt in gesloten zitting behandeld⁵.

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Art. 12 :

§1. De vergaderingen zijn in principe besloten.

De commissie kan evenwel, onverminderd de wettelijke regels inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, bij twee derden van de stemmen van de aanwezige leden, beslissen dat een vergadering geheel of gedeeltelijk openbaar wordt gehouden.⁶

§2. De behandeling van een agendapunt kan bijgewoond worden, er kan aan deelgenomen worden of er kan over de adviesformulering een oordeel uitgesproken worden al naargelang van het statuut van de vergadering (gesloten of openbaar) of naargelang het statuut van de aanwezige (lid van de Gecoro, genodigde, afgevaardigde van een politieke fractie of publiek).

§3. Terminologie:

De term “deelnemen” betekent op de vergadering aanwezig zijn, participeren en een actieve inbreng hebben.

De term “bijwonen” betekent op de vergadering aanwezig zijn, maar er niet aan deelnemen.

De term “niet bijwonen” betekent dat de aanwezigheid niet is toegestaan.

Volgens onderstaande tabel is het de aanwezigen toegestaan enerzijds aan de vergadering te “deelnemen”, “bijwonen” of “niet bijwonen”.

	Bespreking onderwerp	Beraadslaging advies	Stemming advies
Besloten vergadering:			
Leden van de Gecoro	Deelnemen	Deelnemen	Deelnemen
Vertegenwoordigers van de politieke fracties	Deelnemen	Niet bijwonen	Niet bijwonen
Genodigden	Deelnemen	Niet bijwonen	Niet bijwonen

Openbare vergadering (geheel of gedeeltelijk)			
Leden van de Gecoro	Deelnemen	Deelnemen	Deelnemen
Vertegenwoordigers van de politieke fracties	Deelnemen	Bijwonen	Bijwonen
Genodigden	Deelnemen	Bijwonen	Bijwonen
Publiek	Bijwonen	Bijwonen	Bijwonen

EXTERNE VERTEGENWOORDIGING

Art. 13 :

De commissie nodigt voor elke vergadering een vertegenwoordiger uit van elke politieke fractie in de Gemeenteraad. Deze personen kunnen de toelichtingen bijwonen en deelnemen aan een eventuele bespreking van het onderwerp, maar mogen de beraadslaging over het advies van de commissie en de stemming erover niet bijwonen, tenzij die delen van de vergadering openbaar worden gehouden.

⁵ Art. 9 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

⁶ Art. 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Zij kunnen in ieder geval niet deelnemen aan die beraadslaging over het advies en de stemming erover.⁷

Het lid van het college van burgemeester en schepenen, bevoegd voor Ruimtelijke Ordening, geeft toelichting van de dossiers op de vergaderingen van de Gecoro.

De commissie kan voor de behandeling van een onderwerp al de nodige instanties en personen of betrokkenen uitnodigen voor een toelichting en een eventuele bespreking van het onderwerp. Die personen mogen evenwel de beraadslaging over het advies van de commissie en de stemming erover niet bijwonen, tenzij die delen van de vergadering openbaar worden gehouden. Zij kunnen in ieder geval niet deelnemen aan de beraadslaging over het advies en de stemming erover.⁸

DE NOTULEN VAN DE VERGADERING

Art. 14 :

De secretaris maakt van de vergadering een verslag⁹ op dat, naast de opname van de aanwezigheden, de essentie van de bespreking weergeeft en de gebruikte argumenten vernoemt. Het verslag bevat eveneens de formulering van het advies met minstens de volgende punten :

- weergave van de eventuele toelichtingen en de bespreking van het advies;
- de stemming over het advies;
- de aard van het advies;
- de weergave van de minderheidstandpunten.

Het stemgedrag moet nominatief geakteerd te worden waarbij eventuele onthoudingen dienen gemotiveerd.

Art. 15 :

Het verslag van de vergadering wordt binnen veertien dagen na de dag van de vergadering schriftelijk toegestuurd via post of e-mail aan de commissieleden, de plaatsvervangers, de vertegenwoordigers van de politieke fracties en het college van burgemeester en schepenen. De notulen liggen eveneens ter inzage op het secretariaat van de commissie.

Opmerkingen op het verslag dienen door de aanwezige leden binnen de 14 dagen schriftelijk te worden overgemaakt aan het secretariaat van de Gecoro.

Art. 16 :

De notulen worden op de volgende vergadering ter goedkeuring aan de leden voorgelegd.

ORDEHANDHAVING

Art. 17 :

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de commissievergadering. Hij kan dienaangaande alle maatregelen nemen die hij ter zake nodig en nuttig acht.

Art. 18 :

Tijdens de vergaderingen van de raad is het voor alle aanwezigen verboden te roken of een GSM-toestel te gebruiken.

PRESENTIELIJST EN –GELDEN, AFWEZIGHEID EN ONTSLAG

Art. 19 :

De leden die aan de commissievergadering deelnemen zijn gehouden de aanwezigheidslijst te ondertekenen.

Aan de leden van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening of hun plaatsvervangers worden presentiegelden, reis- en verblijfsvergoedingen toegekend. Het bedrag van die vergoedingen wordt vastgesteld door de Gemeenteraad.

⁷ Art. 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

⁸ Art. 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

⁹ Art. 10 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Deze presentiegelden, reis- en verblijfskosten komen ten laste van de werkingsmiddelen die de Gemeenteraad aan de commissie ter beschikking stelt.¹⁰

Art. 20 :

Elk lid van de commissie dat zonder verantwoording driemaal achtereenvolgens afwezig is en zich niet laat vervangen door zijn plaatsvervanger, is ambtshalve ontslagnemend. De voorzitter brengt de betrokkene van deze ambtshalve ontslagname schriftelijk op de hoogte.

Art. 21 :

Indien een lid zijn mandaat stopzet dient deze de voorzitter hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen via post, e-mail of fax.

Art. 22 :

Bij ontslag van een lid van de commissie, wordt deze vervangen door de plaatsvervanger tot een nieuw lid benoemd is *door de gemeenteraad*. De voorzitter brengt de betrokkenen hiervan schriftelijk op de hoogte en licht bij de eerstvolgende vergadering de andere leden van de commissie in.

WERKINGSMIDDELEN, CONTRACTEN MET EXTERNE DESKUNDIGEN

Art. 23 :

De commissie beschikt over een jaarlijks werkingsbudget dat toegekend wordt door de gemeenteraad. Dit kan o.m. worden aangewend voor werkingskosten voor de organisatie van de vergaderingen, voor het inhuren van deskundigen,...

Art. 24 :

§1. De commissie kan bij het behandelen van bepaalde agendapunten tot het besluit komen dat bijkomend onderzoek vereist is.

§2. In acht genomen de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de overheidsopdrachten en binnen de perken van de in artikel 19 en 23 vermelde werkingsmiddelen, verminderd met het bedrag nodig voor de presentiegelden, reis- en verblijfsvergoedingen bedoeld in dezelfde artikelen, en op verzoek van twee derden van de leden van de commissie, sluit de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen, de contracten af met externe deskundigen voor het onderzoeken van bijzondere vraagstukken zoals bedoeld in artikel 24 §1.¹¹

Art. 25 :

De voorzitter brengt over het beheer van de werkingsmiddelen jaarlijks verslag uit aan de Gemeenteraad en aan de overige leden van de commissie. Het verslag heeft betrekking op het afgelopen kalenderjaar en wordt uitgebracht vóór 1 april van het daaropvolgende jaar. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de voorzitter ook om een tussentijds verslag verzoeken. Het tussentijds verslag wordt uitgebracht binnen één maand na het verzoek.¹²

INTERNE WERKGROEPEN¹³

Art. 26 :

De commissie kan, bij twee derden van de stemmen van de aanwezige leden, beslissen tot het installeren van één of meerdere interne werkgroepen om bijzondere punten aan voorbereidend onderzoek te onderwerpen. Betrokken werkgroepen krijgen een duidelijk afgelijnde taak toegekend door de commissie.

Art. 27 :

Bij de eerste vergadering van deze interne werkgroep wordt een interne werkgroepsvoorzitter en -secretaris verkozen door de werkgroepsleden, waarin zowel maatschappelijke geledingen als deskundigen vertegenwoordigd zijn.

Art. 28 :

Op regelmatige tijdstippen wordt een toelichting gegeven aan de commissie omtrent de stand van zaken. Na het afwerken van de taakstelling, wordt een eindverslag voorgelegd aan de commissie en wordt de interne werkgroep ontbonden.

¹⁰ Art. 2 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

¹¹ Art. 3 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

¹² Art. 4 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

¹³ Art. 10 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Art. 29 :

Desgevallend kunnen intercommunale werkgroepen opgericht worden.

DEONTOLOGIE

Art. 30 :

De leden zullen met de aan hen verstrekte vertrouwelijke informatie of gegevens discreet omgaan en zullen geen publieke verklaringen geven over vertrouwelijke gegevens of gegevens die een privaatrechterlijk karakter hebben.

SLOTBEPALING

Art. 31 :

De commissie neemt haar huishoudelijk reglement met eenparigheid van stemmen aan. Het kan ook slechts met eenparigheid van stemmen gewijzigd worden.¹⁴

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de Gecoro en de dienst Omgeving.

¹⁴ Art. 10 van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale {, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019)} en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

48. GECORO: WIJZIGEN VASTE SECRETARIS.

De Raad,

Gelet op art. 40 en art. 304 §3 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), inzonderheid op art. 1.3.3.;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2019 waarbij de benoeming van de bestaande Gecoro werd hernieuwd, gewijzigd bij raadsbesluit dd. 27 juni 2019;

Overwegende dat de heer Damian Rommens, gemeentelijke omgevingsambtenaar werd aangeduid als vaste secretaris van de Gecoro;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen dd. 14 januari 2020 besliste om mevr. Maene Kelly, Gemeentelijke Omgevingsambtenaar én diensthoofd van de dienst Omgeving voor te dragen als vaste secretaris van de Gecoro en dhr. Damian Rommens, Gemeentelijke Omgevingsambtenaar voor te dragen als plaatsvervanger secretaris van de Gecoro;

BESLUIT BIJ GEHEIME STEMMING EN BIJ EENPARIGHEID:

Art.1. Mevr. Maene Kelly, Gemeentelijke Omgevingsambtenaar en diensthoofd van de dienst Omgeving aan te stellen als vaste secretaris van de Gecoro.

BESLUIT BIJ GEHEIME STEMMING EN BIJ EENPARIGHEID:

Art.2. Dhr. Damian Rommens, Gemeentelijke Omgevingsambtenaar aan te stellen als plaatsvervanger secretaris van de Gecoro.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst Omgeving.

49. STADSOPDRACHTEN 2020.

De Raad,

Gelet op art. 40 en art. 41 § 13 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet dd. 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, zoals gewijzigd door de wet dd. 16 februari 2017;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit dd. 14 januari 2013 algemene uitvoeringsregels, zoals gewijzigd door het koninklijk besluit dd. 22 juni 2017;

Gelet op het raadsbesluit dd. 21 december 2017 houdende definitie dagelijks bestuur inzake overheidsopdrachten, wijziging en hervaststelling;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet dd. 6 juli 2012;

Gelet op het raadsbesluit dd. 22 september 2008 betreffende de vergoeding van 1.000,00 EUR per opdracht bij een bezetting van minimum 20 personen en een maximum van 8 stadsopdrachten per dienstjaar voor de Koninklijke Katholieke Fanfare Nieuwpoort en de Nieuwpoort Concert Band;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 26 november 2019 houdende de goedkeuring van de stadsopdrachten 2020;

Overwegende dat, in overleg met de KKFN, volgende stadsopdrachten worden voorgesteld voor de Koninklijke Katholieke Fanfare Nieuwpoort voor het jaar 2020:

3/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
4/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
1/06/2020	Vissershulde - pinkstermaandag
21/07/2020	Optocht door de stad
29/08/2020	Sint-Bernardusfeesten
24/10/2020	Herdenkingsplechtigheid Ramskapelle
11/11/2020	Wapenstilstand

Overwegende dat, in overleg met de NCB, volgende stadsopdrachten worden voorgesteld voor de Nieuwpoort Concert Band voor het jaar 2020:

Overwegende dat deze opdrachten nog uitgebreid kunnen worden tot 8;

3/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
4/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
21/05/2020	Zeewijding (Hemelvaartsdag)
31/05/2020	Visserijfeesten
30/08/2020	Sint-Bernardusfeesten

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

Art.1. Volgende stadsopdrachten vast te leggen voor de Koninklijke Katholieke Fanfare Nieuwpoort voor het jaar 2020:

3/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
4/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
1/06/2020	Vissershulde - pinkstermaandag
21/07/2020	Optocht door de stad
29/08/2020	Sint-Bernardusfeesten
24/10/2020	Herdenkingsplechtigheid Ramskapelle
11/11/2020	Wapenstilstand

Art.2. Volgende stadsopdrachten vast te leggen voor de Nieuwpoort Concert Band voor het jaar 2020:

3/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
4/01/2020	Nieuwjaarsconcert Centrum Ysara
21/05/2020	Zeewijding (Hemelvaartsdag)
31/05/2020	Visserijfeesten
30/08/2020	Sint-Bernardusfeesten

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst cultuur, de dienst toerisme, de directeur van de Vismijn, het diensthoofd Onthaal, het diensthoofd reken- en belastingdienst en de financieel directeur.

50. VERNIEUWING MANDATEN PROJECTVERENIGING VIERTOREN.

De Raad,

Gelet op art. 41 en 286 §1 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 404 van het decreet lokaal bestuur betreffende het Lokaal Cultuurbeleid, waarbij in hoofdstuk V, gemeenten worden aangespoord tot het opzetten van intergemeentelijke culturele samenwerkingsverbanden met het oog op de afstemming van het culturele aanbod en de cultuurcommunicatie;

Gelet op het raadsbesluit dd. 26 september 2019 houdende de verlenging van de projectvereniging Viertoren (De Panne, Koksijde, Nieuwpoort, Veurne) waarin de statuten worden goedgekeurd;

Gelet op de vraag om twee leden aan te duiden voor de Raad van Bestuur van Viertoren, nl. een stemgerechtigd lid en een lid met een raadgevende stem;

Gelet op de statuten van de projectvereniging, meer bepaald op art. 6 § 2 dat bepaalt dat het stemgerechtigd lid de schepen van cultuur is van de betreffende gemeente, tenzij bij onverenigbaarheid;

Overwegende dat bijgevolg wordt voorgesteld om schepen Ann Gheeraert aan te duiden als stemgerechtigd lid van de raad van bestuur van de projectvereniging;

Gelet op de statuten van de projectvereniging, meer bepaald op art. 6 § 3 dat bepaalt dat elke deelnemende gemeente één afgevaardigde aanduidt als lid met een raadgevende stem, dit zijn steeds raadsleden verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld als voorzitter van het OCMW;

Overwegende dat wordt voorgesteld om een lid met raadgevende stem aan te duiden;

Overwegende dat 2 kandidaturen werden ontvangen om te zetelen als lid met raadgevende stem: mevr. Sabine Slembrouck en dhr. Johan Vanblaere; dat wordt overgegaan tot geheime stemming;

BESLUIT: BIJ GEHEIME STEMMING EN BIJ EENPARIGHEID:

Art.1. Schepen van cultuur Ann Gheeraert aan te duiden als stemgerechtigd lid voor de Raad van Bestuur van Viertoren.

BESLUIT: BIJ GEHEIME STEMMING EN 18 STEMMEN VOOR MEVR. SABINE SLEMBROUCKE EN 3 STEMMEN VOOR DHR. VANBLAERE:

Art.2. Raadslid Slembrouck aan te duiden als lid met raadgevende stem voor de Raad van Bestuur van Viertoren.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst cultuur en de projectvereniging Viertoren.

51. SAMENSTELLING BEHEERSORGAAN VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM.

De Raad,

Gelet op art. 40 en art. 41 § 13 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet dd. 16 juli 1973 betreffende de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen;

Gelet op het decreet dd. 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact;

Gelet op het decreet dd. 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet dd. 6 juli 2012;

Gelet op de gemeenteraadsverkiezingen dd. 14 oktober 2018 en de installatie van de nieuwe gemeenteraad dd. 3 januari 2019;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 22 januari 2019 houdende de stedelijke adviesraden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 12 februari 2019 houdende de oprichting van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum en de goedkeuring van het organiek reglement;

Gelet op het raadsbesluit dd. 28 maart 2019 houdende de heroprichting van het gemeenschapscentrum;

Gelet op de brief dd. 10 april 2019 met een oproep om vertegenwoordigers aan te duiden die werd verstuurd naar de politieke fracties, de jeugdraad, de cultuurraad, de scholen, de Westhoekacademie, de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten; gelet op de ontvangen kandidaturen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 houdende de samenstelling van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum;

Overwegende dat maximum 15 leden aangesteld worden, waaronder 5 vertegenwoordigers van de politieke strekkingen en 10 individuele gebruikers en vertegenwoordigers van de ideologische en filosofische strekkingen;

Overwegende dat volgende kandidaturen werden ontvangen:

- vertegenwoordigers van de politieke strekkingen:
 - voor CD&V (3): Ann Gheeraert, Walter Boeckx, Maarten Claeys
 - voor Pro Nieuwpoort (1): Arnel Lemaire
 - voor NVA (1): Johan Roelens

- gebruikers en vertegenwoordigers van de ideologische en filosofische strekkingen:
 - Mevr. Ann Peel voor de gemeenteschool
 - Dhr. Rik Vermeersch voor het St. Bernarduscollege
 - Dhr. Goderis Jurgem voor Atheneum de Vierboete
 - Dhr. Didier Rogge voor Basisschool de Vierboete
 - Dhr. Jeroen Hillewaere voor Stella Maris
 - Dhr. Kenzo Bedert voor de jeugdraad
 - Dhr. Pieter Tieghem voor de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten
 - Mevr. Els Desmedt voor de Westhoekacademie
 - Dhr. Benny Merlevede en Maurice Bellefroid voor de cultuurraad

BESLUIT: BIJ GEHEIME STEMMING EN BIJ EENPARIGHEID VOOR ALLE KANDIDATEN MUV DHR. LEMAIRE (1 NEEN)

Art.1. Volgende kandidaten voor het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum aan te stellen:

- vertegenwoordigers van de politieke strekkingen:
 - voor CD&V (3): Ann Gheeraert, Walter Boeckx, Maarten Claeys
 - voor Pro Nieuwpoort (1): Arnel Lemaire
 - voor NVA (1): Johan Roelens

- gebruikers en vertegenwoordigers van de ideologische en filosofische strekkingen:
 - Mevr. Ann Peel voor de gemeenteschool
 - Dhr. Rik Vermeersch voor het St. Bernarduscollege
 - Dhr. Goderis Jurgem voor Atheneum de Vierboete
 - Dhr. Didier Rogge voor Basisschool de Vierboete
 - Dhr. Jeroen Hillewaere voor Stella Maris
 - Dhr. Kenzo Bedert voor de jeugdraad
 - Dhr. Pieter Tieghem voor de Stedelijke Academie voor Podiumkunsten
 - Mevr. Els Desmedt voor de Westhoekacademie
 - Dhr. Benny Merlevede en Maurice Bellefroid voor de cultuurraad
 -

Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de dienst cultuur en het diensthoofd beheer en onderhoud gebouwen.

52. CONVENANT TOEGANKELIJKHEIDSADVISING 2020-2025

De Raad,

Gelet op art. 40 en art. 41-13° van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 14 januari 2020 houdende convenant en charter Inter;

Gelet op de brief van Fernand Dasseville, voorzitter adviesraad voor personen met een handicap dd. 22 november 2019 houdende convenant en charter Inter;

Overwegende dat Inter, het expertisecentrum in toegankelijkheid van de Vlaamse regering, aan de steden en gemeenten vraagt om een convenant en charter te ondertekenen;

Overwegende dat het stadsbestuur zich door het afsluiten van een convenant met Westkans vzw engageert om proactief te werken aan de integrale toegankelijkheid van infrastructuur en diensten met technische en inhoudelijke ondersteuning van Inter;

Overwegende dat Nieuwpoort het convenant voor de periode 2013-2019 had afgesloten en er gevraagd wordt dit voor de periode 2020-2025 te verlengen;

Overwegende dat de stad beroep kan doen op Westkans vzw voor de volgende taken:

- technisch advies op maat inzake integrale toegankelijkheid van de gemeentelijke infrastructuur
- advisering van de ambtenaren ruimtelijke ordening m.b.t. de Vlaamse stedenbouwkundige verordening inzake toegankelijkheid.
- inventarisatie en de doorlichting van de mate van toegankelijkheid van de bestaande infrastructuur volgens www.toegankelijkvlaanderen.be of www.toevla.be.
- informeren en vormen van ambtenaren via voordrachten, studiemomenten, telefonische ondersteuning en andere beleidsondersteunende technische informatie inzake toegankelijkheid.
- hertalen van documenten in klare taal (toegankelijkheid van communicatie);

Overwegende dat het basisbedrag minimumafnameverplichting voor het convenant 750 EUR per jaar bedraagt (zie <https://www.inter.vlaanderen/beleid/diensten/convenant-lokaal-bestuur>). Voor welomlijnde opdrachten worden forfaitaire prijzen gehanteerd, voor andere opdrachten rekent Westkans een ereloon aan van 63,65 EUR per uur + kilometervergoeding volgens het officieel tarief van de Vlaamse overheid;

Overwegende dat er op het eind van elk kwartaal een kostenstaat wordt opgemaakt met een gedetailleerde uurnota. Wanneer het bedrag voor basisdienstverlening wordt overschreden, worden bijkomende facturen overgemaakt;

Overwegende dat de vergoeding van de dienstverlening jaarlijks wordt geïndexeerd volgens het indexcijfer der consumptieprijzen;

Overwegende dat de nodige kredieten voor het convenant voorzien zijn onder **???**;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het convenant met Westkans vzw inzake toegankelijkheidsadviesering voor de periode 2020 – 2025 te verlengen, waarmee het stadsbestuur zich engageert om proactief aan de integrale toegankelijkheid van infrastructuur en diensten verder te werken.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan het sociaal huis (Ilse Cranskens), de adviesraad voor personen met een handicap, Frederik Gunst, Stijn Dierinck, het diensthoofd reken- en belastingdienst, de financieel directeur en Inter.

53. SUBSIDIEREGLEMENT HUUR ACCOMMODATIE VOOR ERKENDE NIEUWPOORTSE VERENIGINGEN.

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41-23° van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het ongenoegen van enkele erkende Nieuwpoortse sportclubs, lid van de Sportraad, die aanhalen veel te betalen voor het gebruik van de stedelijke sportaccommodatie voor hun trainingen;

Overwegende dat een groot deel van hun subsidie aangewend wordt voor de huur van sportaccommodatie;

Overwegende dat de clubs geringe middelen overhouden voor hun werking naar de jeugd toe omdat een grote hap naar huur accommodatie gaat;

Overwegende dat voorgesteld wordt dat erkende Nieuwpoortse sportclubs, lid van de Sportraad, met meer dan 50% jeugdleden, 50% van de huurprijs betalen voor trainingen met jeugd;

Overwegende dat de clubs jaarlijks een overzicht met alle training voor de hele trainingsperiode moeten indienen;

Overwegende dat, indien er wijzigingen zijn in de trainingsuren, de desbetreffende diensten hiervan op de hoogte dienen gesteld te worden;

Overwegende dat om de tussenkomst te verkrijgen het clublidgeld voor de jeugd niet mag stijgen, vanaf de datum van de ingang van dit reglement voor een periode van 6 jaar;

Overwegende dat de leeftijd van jeugd wordt bepaald op 18 jaar;

Overwegend dat de tussenkomst enkel kan genoten worden voor zover de club geen openstaande vervallen schulden heeft aan het AGB Vrije Tijd Nieuwpoort;

Overwegende dat indien de club niet tijdig verwittigt wanneer een training al dan niet doorgaat, het bedrag volledig ten laste gelegd wordt van de club;

Overwegende dat de club een aanvraag moet indienen om de toelage te ontvangen; dat de aanvraag voor het eerste trimester dient te gebeuren in de maand juli; dat de aanvraag voor het tweede trimester dient te gebeuren in de maand januari van het daarop volgende jaar;

Overwegende dat alle facturen bij de aanvraag dienen bijgevoegd te worden;

Overwegende dat deze tussenkomst niet gecumuleerd kan worden met het reglement "Subsidie aan Nieuwpoortse erkende sportclubs als tussenkomst in de factuur voor het gebruik van een externe sportzaal";

Overwegende dat, indien er misbruik van de toelage wordt vastgesteld, de club hiervoor een aangetekend schrijven zal ontvangen; dat wanneer er twee maal misbruik wordt vastgesteld, de toelage voor de desbetreffende club geschrapt zal worden;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Een tussenkomst van 50% toe te kennen voor de huur accommodatie AGB Vrije Tijd Nieuwpoort voor erkende Nieuwpoortse sportclubs, lid van de Sportraad, met meer dan 50% jeugdleden.
- Art.2. De tussenkomst geldt voor clubs met jeugd tot 18 jaar, ongeacht of het om trainingen of competities gaat.
- Art.3. Om de tussenkomst te verkrijgen mag het clublidgeld voor de jeugd niet meer stijgen, vanaf de datum van de ingang van dit reglement en dit voor 6 jaar.
- Art.4. De tussenkomst geldt enkel voor de huur van sportaccommodaties in beheer van het AGB Vrije Tijd Nieuwpoort.
- Art.5. De leeftijd van jeugd wordt bepaald op 18 jaar.
- Art.6. De tussenkomst kan enkel genoten worden voor zover de club geen openstaande vervallen schulden heeft aan het AGB Vrije Tijd Nieuwpoort.
- Art.7. Wanneer er misbruik van de tussenkomst wordt vastgesteld, zal de club hier een aangetekend schrijven voor ontvangen. Wanneer er tweemaal misbruik wordt vastgesteld, zal de toelage voor de desbetreffende club geschrapt worden. Deze club kan dan geen aanspraak meer maken op de tussenkomst.
- Art.8. De clubs dienen jaarlijks een planning in te dienen met alle trainingen waarop duidelijk vermeld staat over waar, wanneer en over welke trainingen het gaat.
- Art.9. Deze tussenkomst kan niet gecumuleerd worden met het reglement "Subsidie aan Nieuwpoortse erkende sportclubs als tussenkomst in de factuur voor het gebruik van een externe sportzaal."
- Art.10. De sportclub staat zelf in voor het maken van de nodige reserveringen, annulaties en het betalen van de factuur.
- Art.11. Annulaties dienen schriftelijk meegedeeld te worden.

Art.12. De club dient een aanvraag te doen om de toelage te ontvangen; de aanvraag voor het eerste trimester dient te gebeuren in de maand juli; de aanvraag voor het tweede trimester dient te gebeuren in de maand januari van het daarop volgende jaar.

Art.13. Dit reglement is niet van toepassing op het gebruik van externe sportaccommodaties.

Art.14. Kennis van dit besluit te geven aan de sportdienst, de zwembadbeheerder, de financieel directeur en de desbetreffende clubs.

54. TOELAGE ORGANISATIE KERMISCRITERIUM 2020.

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41-23° van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 houdende toelating organisatie kermiscriterium;

Gelet op de vraag van wielierclub Nieuwpoort om een toelage van 1.750,00 EUR te ontvangen voor de organisatie van het kermiscriterium;

Overwegende dat Wielierclub Nieuwpoort een erkende Nieuwpoortse vereniging is zonder subsidie en impulssubsidie;

Overwegende dat het kermiscriterium doorgaat op zondag 28 juni 2020 en dat er een toelage gevraagd wordt van 1.750,00 EUR;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn onder beleidsitem 074000 – Sport;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

Art.1. Een subsidie van 1.750,00 EUR toe te kennen aan Wielersport Nieuwpoort.

Art.2. 1.750,00 EUR te storten op het rekeningnummer: BE22 7360 2031 9847.

Art.3. Kennis van dit besluit te geven aan de sportdienst en de financieel directeur.

55. ONDERWIJS – OPZEGGEN HUIDIGE BELEIDSCONTRACT TUSSEN HET VCLB VEURNE EN DE GEMEENTESCHOOL DE PAGAAIER.

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op art. 14 en 117 van het decreet leerlingenbegeleiding dd. 27 april 2018;

Gelet op art. 62, par. 1, 10 van het decreet Basisonderwijs dd. 25 februari 1997;

Gelet op art. 15, par. 1, 9 van het besluit van de Vlaamse regering dd. 17 december 2010 houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs;

Gelet op de goedkeuring van het vorige CLB beleidscontract tussen VCLB Veurne – Westhoek en De Pagaaier dd. 9 december 2013;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 17 december 2019 houdende goedkeuring van de opzegging van het beleidscontract;

Overwegende dat de wijzigingen in de regelgeving ervoor zorgen dat het beleidscontract dat een school heeft afgesloten met een CLB opgezegd moet worden voor 31 december. De school kan natuurlijk volgend schooljaar met hetzelfde CLB blijven samenwerken, maar dat moet via zogenaamde samenwerkingsafspraken;

BESLUIT: 21 **JA**, 0 **NEEN** (), BIJ 0 **ONTHOUDINGEN**():

- Art.1. Het huidige beleidscontract tussen het VCLB Veurne – Westhoek, Oude Beestenmarkt 6 te 8630 Veurne en de Pagaaier, GBS Nieuwpoort, Sint-Jorisplein 31 te 8620 Nieuwpoort op te zeggen.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de personeelsdienst en de directie van de gemeenteschool Sint-Joris.

56. ONDERWIJS - GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST GEMEENTESCHOOL EN CLB.

De Raad,

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 27 april 2018 betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk 2, afdeling 3, artikel 14;

Gelet op art. 62; par.1, 10^e van het decreet basisonderwijs dd. 25 februari 1997;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 1 juni 2018 tot operationalisering van de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid hoofdstuk 3, artikel 15;

Gelet op het raadsbesluit dd. 30 januari 2014 houdende de keuze voor het centrum voor leerlingenbegeleiding VCLB Veurne Westhoek;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 betreffende de samenwerkingsovereenkomst tussen het Vrij CLB Veurne-Westhoek en De Pagaaier;

Gelet op het initiatief van de gemeenteschool De Pagaaier om in onderling overleg de huidige samenwerking met het Vrij CLB Veurne Westhoek te evalueren en bij te sturen;

Overwegende dat het schoolbestuur voor elk van zijn scholen die tot het gesubsidieerd gewoon basisonderwijs behoren, samenwerkingsafspraken moet maken om erkend te worden of te blijven;

Overwegende dat de school de eerste actor is binnen de leerlingenbegeleiding en dan ook de schoolinterne leerlingenbegeleiding op zich moet nemen;

Overwegende dat de school hiervoor een geïntegreerd beleid op leerlingenbegeleiding heeft uitgewerkt (= 'Visietekst leerlingenbegeleiding'), dat een invulling en uitwerking in alle fasen van het zorgcontinuüm per begeleidingsdomein omvat;

Overwegende dat de school de eindverantwoordelijke is van het beleid op leerlingenbegeleiding voor iedere fase van het zorgcontinuüm en zij wordt voor de uitvoering van haar taken ondersteund door schoolexterne instanties;

Overwegende dat de school moet samenwerken met een centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) en daarom het initiatief moet nemen tot het maken van samenwerkingsafspraken met een centrum;

Overwegende dat het beleidscontract met het centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij CLB Westhoek - Veurne goedgekeurd bij het raadsbesluit dd. 30 januari 2014 opgezegd werd, uiterlijk op 31 december 2019;

Overwegende dat er met ingang van 1 januari 2020 samenwerkingsafspraken gemaakt moeten worden met een centrum voor leerlingenbegeleiding;

Overwegende dat de gemeenteraad heeft gekozen om samenwerkingsafspraken te maken met het centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij CLB Veurne - Westhoek;

Overwegende dat er overleg was tussen de directie van de school en van het centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij CLB Veurne - Westhoek en dat dit geleid heeft tot samenwerkingsafspraken;

Overwegende dat het overleg met de schoolraad over deze samenwerkingsafspraken gebeurde op 19 december 2019 met positief advies;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. De samenwerkingsovereenkomst van de gemeenteschool De Pagaaier met het centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij CLB Veurne – Westhoek goed te keuren met ingang van 1 september 2020. Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde duur en kan jaarlijks opgezegd worden.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan het centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij CLB Veurne – Westhoek en aan de gemeentelijke basisschool de Pagaaier.

57. ONDERWIJS – VISIETEKST BELEID OP LEERLINGENBEGELEIDING.

De Raad,

Gelet op art. 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet dd. 25 februari 1997, basisonderwijs, inzonderheid op art. 47;

Gelet op het raadsbesluit dd. 19 juli 1999 houdende goedkeuring van het schoolwerkplan;

Gelet op het verslag van de personeelsvergadering dd. 24 oktober 2019 en 2 december 2019;

Gelet op het positief advies van de schoolraad dd. 19 december 2019;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 24 december 2019 houdende goedkeuring visietekst beleid op leerlingenbegeleiding;

Overwegende dat de werkgever met ingang van 1 september 2003 een toevoeging voorziet aan art. 47 van het decreet dd. 25 februari 1993; dat deze toevoeging een vijfde element betreft die het schoolreglement dient te bevatten, namelijk de wijze waarop de school haar zorgbeleid voert;

Overwegende dat gevraagd wordt het bijgevoegd beleid op leerlingenbegeleiding in samenwerking met de scholengemeenschap Strand en Polder, goed te keuren;

BESLUIT: 21 JA, 0 NEEN (), BIJ 0 ONTHOUDINGEN():

- Art.1. Het beleid op leerlingbegeleiding goed te keuren.
- Art.2. Kennis van dit besluit te geven aan de personeelsdienst en de gemeentelijke basisschool.

58. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VERMOTE: GOEDKEURING TOT HET OPSTARTEN VAN HET ONDERZOEK TOT OVERNAME VAN DE GEWESTWEG ALBERT I LAAN DOOR STAD NIEUWPOORT.

De Raad;

Gelet op art. 21 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de mail van Raadslid Vermote dd. 22 januari 2020 waarbij deze verzoekt om een punt toe te voegen aan de dagorde van de gemeenteraad van 30 januari 2020;

Overwegende dat Raadslid Vermote volgend voorstel van punt overmaakte:

Gelet op het besluit van het CBS omtrent het niet toelaten van terrassen in de Albert I Laan ter voordele van de horecauitbater.

Gelet op de grote ontevredenheid van de horeca-uitbaters omtrent dit besluit, kenbaar gemaakt via Horeca Nieuwpoort.

Gelet op de documentatie in bijlage omtrent overname van de gewestwegen door de gemeente.

Overwegende dat het raadslid ter zitting zijn voorstel toelicht;

Overwegende dat de Burgemeester aangeeft dat het statuut van de weg (gewestweg/gemeenteweg) niets wijzigt aan de concrete toestand; dat de beslissing is ingegeven vanuit veiligheidsoverwegingen teneinde te vermijden dat een wagen zou inrijden op een terras dat geplaatst werd op de parkeerstrook onmiddellijk palend aan de rijweg; dat met de huidige inrichting van de straat de Burgemeester nooit toelating zal geven om terrassen op de parkeerstrook te plaatsen; dat dit zijn verantwoordelijkheid is; niets belet dat onderzocht wordt hoe de straat kan heringericht worden om een en ander wel mogelijk te maken met inachtnaam van de veiligheidsoverwegingen;

BESLUIT: 4 **JA**, 15 **NEEN** (Rik Lips Geert Vanden Broucke Bert Gunst Kris Vandecasteele Frans Lefevre Ann Gheeraert Jos Decorte Patricia Markey-Deconinck Karin Debruyne Vancoillie Adina Counye Wim Demeester Eddy Louwie Maarten Claeys Sara Neudt Bill Vermeylen), BIJ 2 **ONTHOUDINGEN**(Matthias Priem Sabine Slembrouck);

Art.1. Het voorstel van Raadslid Vermote is verworpen.

59. TOEGEVOEGD PUNT DOOR RAADSLID VANBLAERE: NIEUWPOORT ONDERTEKENT HET SAVE-CHARTER EN WERKT ACTIEF DE SAVE-DOELSTELLINGEN UIT.

De Raad;

Gelet op art. 21 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de mail van Raadslid Vanblaere dd. 23 januari 2020 waarbij deze verzoekt om een punt toe te voegen aan de dagorde van de gemeenteraad van 30 januari 2020;

Overwegende dat Raadslid Vanblaere volgend voorstel van punt overmaakte:

Toelichting:

Het SAVE-charter, Samen Actief voor een Veilig Verkeer, voor steden en gemeenten is een initiatief van de organisatie Ouders van Verongelukte Kinderen (OVK). Dit charter heeft als specifieke bedoeling steden en gemeenten aan te sporen een bijdrage te leveren aan de strijd voor meer verkeersveiligheid.

Aan de hand van het SAVE-charter en de zeven doelstellingen gericht op het verhogen van de verkeersveiligheid, wenst OVK lokale besturen aan te sporen een veiliger mobiliteitsbeleid te voeren. Zeker op plaatsen waar kinderen en jongeren vaak aan het verkeer deelnemen, opdat er geen (jonge) verkeersslachtoffers zouden vallen. Het project wil een verkeersveiligheidscultuur tot stand laten komen die de verkeersveiligheid en de verkeersleefbaarheid verhoogt.

Ook in Nieuwpoort zal het uitwerken van de SAVE-doelstellingen, die een grotere veiligheid beogen voor elke weggebruiker en voor jongeren en kinderen in het bijzonder, daaraan een significante bijdrage leveren.

Daarom verzoekt het Vlaams Belang de gemeenteraad te stemmen over onderstaand voorstel van beslissing.

Voorstel van beslissing:

1. De gemeenteraad van Nieuwpoort geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht om binnen de dertig dagen na het nemen van deze beslissing het SAVE-charter Steden & Gemeenten te ondertekenen en actief te werken aan de SAVE-doelstellingen die een grotere veiligheid beogen voor elke weggebruiker en voor jongeren en kinderen in het bijzonder.
2. De gemeenteraad van Nieuwpoort geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht om binnen de negentig dagen na het ondertekenen van het SAVE-charter concrete voorstellen, die passen in de uitwerking van het charter, voor te leggen aan de gemeenteraad.

Overwegende dat het raadslid ter zitting zijn voorstel toelicht;

Overwegende dat de Burgemeester aangeeft dat hij het voorstel genegen is doch dat hij het eerst wil voorleggen ter bespreking in de verkeerscommissie en eventueel het politiecollege teneinde tot een globaal standpunt binnen de politiezone te komen; dat hij daarom voorstelt om het punt op dit moment nog niet goed te keuren;

BESLUIT: 6 **JA**, 15 **NEEN** (Rik Lips Geert Vanden Broucke Bert Gunst Kris Vandecasteele Frans Lefevre Ann Gheeraert Jos Decorte Patricia Markey-Deconinck Karin Debruyne Vancoillie Adina Counye Wim Demeester Eddy Louwie Maarten Claeys Sara Neudt Bill Vermeulen), BIJ 0
ONTHOUDINGEN():

Art.1. Het voorstel van Raadslid Vanblaere is verworpen.

60. VRAGEN RAADSLEDEN.

Voor de vragen van de raadsleden en het antwoord van de leden van het college van burgemeester en schepenen wordt verwezen naar het audio-zittingsverslag van de zitting.

Geen andere punten meer te behandelen zijnde, wordt de zitting opgeheven.

De Algemeen Directeur

Voorzitter

Benoit Willaert

Rik Lips